

Møtebok fra møte i Bystyret
Onsdag 20.12.2023 kl. 12:00
Bystyresalen

Sak

- 478/23 Til dagsorden
- 479/23 Godkjenning av møtebok
- 480/23 Muntlig spørretime
- 481/23 Byrådssak 154 av 29.06.2023 - Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo
- 482/23 Kontrollutvalgets sak 76 av 26.09.2023 - Rapport 15/2023
Fremkommelighet for personer med funksjonsnedsettelse
- 483/23 Byrådssak 222/2023 - Salg av gnr./bnr. 90/1 i Eidsvoll kommune
- 484/23 Byrådssak 197/2023 - Trondheimsveien 132 - Carl Berners plass -
Forslag til detaljregulering med konsekvensutredning
- 485/23 Byrådssak 209/2023 - Detaljregulering for Karl Flods vei 10 -
Ammerud - Bydel Grorud
- 486/23 Byrådssak 210/2023 - Forslag til detaljregulering for
Gaustadalléen 21 - Forskningsparken - Bydel Nordre Aker
- 487/23 Byrådssak 178/2023 - Handlingsplan for grønne tak og fasader
mot 2030
- 488/23 Byrådssak 204/2023 - Ny gebyrforskrift etter bestemmelser i
plan- og bygningsloven, matrikkellova, forurensningsloven og
eierseksjonsloven
- 489/23 Byrådssak 231/2023 - Detaljregulering - Fredrik Selmers vei 2-5 -
Bydel Gamle Oslo
- 490/23 Privat forslag fra Line Oma (A), Sigrid Z. Heiberg (MDG) og Trine
Dønhaug (SV) av 16.05.2023 - Loftsutbygging
- 491/23 Byrådssak 221 av 19.10.2023 - Offisielle samiske navn på Oslo by
og Oslo kommune
- 492/23 Innbyggerforslag - Skolen må respektere elevers grenser for fysisk
kontakt!
- 493/23 Byrådssak 199/2023 - Oslo kommunes overordnede tiltaksplan

- mot korrupsjon 2024–2027
- 494/23 Byrådssak 230/2023 - Regjeringskvartalet - Erstatningsoppgjør og overdragelse av Oslo hovedbrannstasjon til staten
- 495/23 Byrådssak 232/2023 - Utbyggingsavtale for gjennomføring av reguleringsplan for Karihaugveien 22 - Bydel Stovner
- 496/23 Byrådssak 233/2023 - Sportstien 4 - Gnr./bnr. 107/24 - Inngåelse av festekontrakt med Høybråten og Stovner IL
- 497/23 Byrådssak 277/2023 - Fritak for eiendomsskatt i 2023 for bygning av historisk verdi - Ullevålsveien 68
- 498/23 Byrådssak 98/2023 - Strategi for Oslo kommunes internasjonale arbeid
- 499/23 Byrådssak 236/2023 - Forhåndstiltredelse for del av gnr./bnr. 234/29 og 234/101 - Del av Rostock gate og felt D5 i Bjørvika
- 500/23 Byrådssak 239/2023 - Utbyggingsavtaler for gjennomføring av reguleringsplan for Fredrik Selmers vei 2-5 - Bydel Gamle Oslo
- 501/23 Byrådssak 162/2023 - Temaplan for sirkulær økonomi mot 2030
- 502/23 Byrådssak 194/2023 - Christian Krohgs gate 2 - Detaljregulering - Bydel Grünerløkka
- 503/23 Innbyggerforslag av 29.08.2023 - Initiativ for å utbedre tilbudet for Sandvolleyballbane på Torshov/Sagene
- 504/23 Innbyggerforslag av 30.06.2023 - Nei til bussrutekutt i Groruddalen
- 505/23 Søknad om fritak - Sigrid Zurbuchen Heiberg (MDG)
- 506/23 Valg av medlemmer til distriktsprogramrådet for NRK Oslo og Viken 2023-2027
- 507/23 Valg av medlemmer til Sparebankstiftelsen DNBs generalforsamling 2023-2027

Til stede:

Anne Lindboe	H
Julianne Ofstad	F
Merete Agerbak-Jensen	H
Mehmet Kaan Inan	H
Hilde Helland	H
Björgulv Vinje Borgundvaag	H
Arve Juritzen	H
Carl Oscar Pedersen	H
Per-Trygve Hoff	H
Elin Horn Galtung	H
Grete Horntvedt	H

Arina Aamir Sheikh	H
Oscar Christopher Husebye	H
Jenny Helene Syse	H
Jens Jørgen Lie	H
André Oktay Dahl	H
Anfa Hassan Hashi	H
Heidi Larssen	H
Erik Kreyberg Normann	H
Talat Mehmood Butt	H
Rina Mariann Hansen	A
Eivor Evenrud	A
Abdullah Alsabeehg	A
Andreas Halse	A
Jon Reidar Øyan	A
Marthe Scharning Lund	A
Tamina Sheriffdeen Rauf	A
Henrik Dahl Jacobsen	A
Gro Harlem Brundtland	A
Arild Hermstad	MDG
Rauand Ismail	MDG
Juni Romero y. C. Berg-Nielsen	MDG
Sunniva Holmås Eidsvoll	SV
Omar Samy Gamal	SV
Sarah Lilleberg Safavifard	SV
Attia Mirza Mehmood	SV
Sulaksana Sivapatham	SV
Ola Wolff Elvevold	SV
Anna Dåsnes	V
Haakon Riekes	V
Tejn Rolland	V
Eili Vigestad Berge	V
Ismail Ali Hussein	V
Odd Einar Dørum	V
Sofia Rana	R
Siavash Mobasheri	R
Mari Rise Knutsen	R
Magnus Birkelund	F
Ingeborg Bjørnevik	F
Øyvind Håbrekke	KrF
Geir Lippestad	PS
Lars Petter Solås	Uavh.
Almaz Asfaha	MDG

Forfall:

Raymond Johansen	A
Shila Khayrollahzadeh	A
Fabian Stang	H
Eivind Trædal	MDG
Sirin Stav	MDG
Jorunn Folkvord	R

Møtende varamedlemmer:

Farukh Qureshi	A
Mansoor Hussain	A
Vegard Rødseth Tokheim	H
Einy Langmoen	MDG
Margit Martinsen	MDG
Ylva Holm-Torsteinson	R
Luka Dyrnes	SV
Gøril Bjerkhol Havro	V

Bystyret ble satt med 52 møtende representanter og 7 møtende vararepresentanter, til sammen 59 representanter.

Følgende respresentanter fratrådte under møtet:

SV: Ola Wolff Elvevold kl. 14.30

Følgende vararepresentant tiltrådte under møtet:

SV: Luka Dyrnes kl. 14.30

Følgende representant tiltrådte under møtet:

V: Odd Einar Dørum kl.12.00

Følgende vararepresentant fratrådte under møtet:

V: Gøril Havro kl. 12.00

Møtet ble hevet kl. 17:30

Arkivsak: 23/2211- 1

Sak 478/23 Til dagsorden

Saken er ferdigbehandlet.

Bystyrets behandling:

Forretningsutvalgets forslag ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/2211- 2

Sak 479/23 Godkjenning av møtebok

Saken er ferdigbehandlet.

Bystyrets behandling:

Protokoll fra bystyrets møte 13.12.2023 ble godkjent.

Arkivsak: 23/2211- 3

Sak 480/23 Muntlig spørretime

Saken er ferdigbehandlet.

Bystyrets behandling:

54/2023: Spørsmål fra Abdullah Alsabeehg (A) om mulig avvikling av Reis (rabatt - Ruter). Spørsmålet ble besvart av byrådet.

55/2023: Spørsmål fra Rauand Ismail (MDG) om klimaregnskapet og byrådets klimamål. Spørsmålet ble besvart av byrådet.

56/2023: Spørsmål fra Sunniva Holmås Eidsvoll (SV) om lånegaranti for Campus Ekeberg. Spørsmålet ble besvart av byrådet.

57/2023: Spørsmål fra Jon Reidar Øyan (A) om antall sykehjemsplasser i Oslo.
Spørsmålet ble besvart av byrådet.

58/2023: Spørsmål fra Siavash Mobasheri (R) om kommunal bostøtte.
Spørsmålet ble besvart av byrådet.

Arkivsak: 23/1291- 2

Sak 481/23 Byrådssak 154 av 29.06.2023 - Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo

Bystyrets vedtak:

Bystyret vedtar "Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo", slik den fremgår av vedlegg 1.

Bystyrets behandling:

Votering:

Kultur- og utdanningsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1775- 2

**Sak 482/23 Kontrollutvalgets sak 76 av 26.09.2023 - Rapport 15/2023
Fremkommelighet for personer med funksjonsnedsettelse**

Bystyrets vedtak:

Bystyret er opptatt av at det fysiske miljøet må være tilstrekkelig tilrettelagt slik at mennesker med nedsatt funksjonsevne kan delta i samfunnslivet på lik linje med andre. Det vises til punkt 4 i

bystyrets vedtak i sak 258/2018 Mål og strategier for økt byliv i Oslo sentrum av 05.09.2018 hvor byrådet ble bedt om å sørge for god tilgjengelighet for funksjonshemmede i Oslo sentrum utover kravene for universell utforming.

Kommunerevisjonens rapport 15/2023 Fremkommelighet for personer med funksjonsnedsettelse viser at Bymiljøetaten langt på vei har lagt til rette for fremkommelighet for personer med funksjonsnedsettelse som ankommer Oslo sentrum med bil. Undersøkelsen viser likevel at det er flere eksempler på at fremkommeligheten ikke er god nok til at personer med funksjonsnedsettelse kan delta fullt ut og på en effektiv måte i samfunnet, på lik linje med andre.

Ifølge brukerrepresentanter blir transporttilbudet negativt påvirket av at taxisjåførene opplevde risiko for å bli bøtelagt ved stans og ledsagning. Bymiljøetaten skriver bla. at «For å informere våre betjenter kan det være hensiktsmessig at det legges en lapp i kjøretøyet som opplyser om hva slags aktivitet som foregår». Bymiljøetaten opplyser at det er krevende å få innført nye skiltekombinasjoner, da dette vil kreve forskriftsendring. Bystyret viser til sitt vedtak i sak 200/2019 Byliv for alle e e Områderegulering med konsekvensutredning for gater og byrom i Oslo sentrum - Byrådssak 49 av 07.03.2019 om at «det skal tilrettelegges for at sjåfører skal kunne forlate kjøretøy og ledsage passasjerer til målpunkt», og stiller derfor spørsmål ved om Bymiljøetaten kunne iverksatt andre tiltak for å følge opp dette bystyreveredtaket.

Bystyret viser til at sentralt for de spørsmål rapporten tar opp er praksisen for tildeling av HC-parkeringsbevis, hvor de nasjonale reglene er under revisjon, og at vi har tilstrekkelig antall parkeringsplasser reservert for funksjonshemmede.

Bystyret merker seg at redusert fremkommelighet særlig oppstår i områder der tiltak for fremkommelighet må avpasses vernehensyn eller der tiltak blir begrenset av byens fysiske utforming. Å nøye vurdere denne typen konkurrerende hensyn bør ha høy prioritet.

Bystyret merker seg at det er meldt relevante tiltak, og legger til grunn at byråden for miljø og samferdsel følger opp at alle anbefalingene i rapport 15/2023 blir fulgt opp.

Bystyrets behandling:

Votering:

Samferdsels- og miljøutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Sak 483/23 Byrådssak 222/2023 - Salg av gnr./bnr. 90/1 i Eidsvoll kommune

Bystyrets vedtak:

1.

Oslo kommune selger gnr./bnr. 90/1, ca. 106 692 m² i Eidsvoll kommune til Leto Eiendom AS og Multiflora Eiendom AS for kr 117 000 000 med tillegg av omkostninger. Salget skjer på de vilkår som fremgår av vedlagte salgskontrakt (vedlegg 1).

2.

Salgssummen posteres slik:

a) Salgssummen, kr 117 000 000, med fradrag av 1 % provisjon (kr 1 170 000), meglerhonorar (kr 611 250), utgifter til takst (kr 43 358), utgifter til annonsering (kr 5 636), (totalt kr 1 830 244) til sammen kr 115 169 756 inntektsføres Kap. 425 Andre utbyggingsformål.

b) 1 % provisjon av salgsinntekten (kr 1 170 000), meglerhonorar (kr 611 250), utgifter til takst (kr 43 358), utgifter til annonsering (kr 5 636) totalt kr 1 830 244, inntektsføres Kap. 400 Eiendoms- og byfornyelsesetaten.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Siavash Mobasheri (R) og Jorunn Folkvord (R):

5.

Bystyret ber byrådet følge opp med avbøtende tiltak overfor behov som kan oppstå på Sedsvoll skole som følge av at nabotomten selges. Dette er spesielt knyttet til, men ikke avgrenset til, bygningsmessige endringer og tilpasninger som sikrer at de særskilte behovene til skolens elevgruppe blir ivaretatt. Bystyret ber byrådet komme tilbake til bystyret på egnet vis.

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Rs tilleggsforslag ble forkastet mot 29 stemmer (A, MDG, SV, R, KrF og PS)

Sak 484/23 Byrådssak 197/2023 - Trondheimsveien 132 - Carl Berners plass - Forslag til detaljregulering med konsekvensutredning

Bystyrets vedtak:

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 forslag til detaljregulering med konsekvensutredning og med reguleringsbestemmelser for Trondheimsveien 132/Carl Berners plass, som omreguleres fra bolig til

- Bebyggelse og anlegg - Barnehage
- Bebyggelse og anlegg - Uteoppholdsareal
- Bebyggelse og anlegg - Barnehage/annen offentlig eller privat tjenesteyting (administrasjon, helse, virksomhet med allmennyttige formål)/bevertning
- Bebyggelse og anlegg - Annen offentlig eller privat tjenesteyting (administrasjon, helse, kultur, forsamlingslokaler, virksomhet med allmennyttige formål)/kontor/bevertning
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Kjøreveg
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Fortau
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Torg
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Gangveg/gangareal
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Annen veggrunn - grøntareal
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Parkering
- Grønnstruktur - Park
- Hensynssone H190_1 Andre sikringssoner
- Hensynssone H560_1-3 Bevaring naturmiljø
- Hensynssone H570_1-4 Bevaring kulturmiljø
- Hensynssone H730 Båndlegging etter lov om kulturminner

som vist på kart merket Plan- og bygningsetaten, USIS-201817368, datert 25.05.2022 og revidert 22.03.2023.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i byutviklingsutvalget:

Tilleggsforslag fra Sofia Rana (R):

3.

Bystyret ber byrådet sikre at støyskjerm langs Trondheimsveien opparbeides av et materiale som gir innsyn til barnehagens uteområder.

4.

Bystyret ber byrådet sikre at Lindealleen inkluderes som uteområde for barnehagen og ikke benyttes som sykkelvei da sykkeltraseen rundt tomten har tilfredsstillende forbindelser.

5.

Bystyret ber byrådet sikre at øvre del av tomta mot Jørgen Løvlands gate blir tilrettelagt for parkering for ansatte, og foreldre som har behov for det til levering og henting av barn.

Votering:

Byutviklingsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Rs tilleggsforslag punkt 3 og 4 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

Rs tilleggsforslag punkt 5 ble forkastet mot 8 stemmer (R, F og Uavh.).

Arkivsak: 21/6996- 4

Sak 485/23 Byrådssak 209/2023 - Detaljregulering for Karl Flods vei 10 - Ammerud - Bydel Grorud

Bystyrets vedtak:

1.

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 forslag til detaljregulering med reguleringsbestemmelser for Karl Flods vei 10, som reguleres til

Bebyggelse og anlegg

- Annen offentlig eller privat tjenesteyting (hjelpesenter for smådyr)
- Energianlegg

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

- Fortau
- Annen veigrunn – tekniske anlegg
- Annen veigrunn – grøntareal

Grøntstruktur

- Friområde

som vist på kart merket ONO-201910430, datert 20.09.2021 og revidert 18.04.2023.

2.

Bystyret ber byrådet sørge for at ikke regulerte biloppstillingsplasser rett ved planområdet fortsatt skal være tilgjengelig til bruk av beboere i nærområdet, og vurderes opparbeidet.

3.

Bystyret ber byrådet sikre at ny gangvei over eiendommen ikke belyses av hensyn til dyrelivet langs Alnaelva.

Bystyrets behandling:

Habilitet:

Grete Horntvedt (H) ba om å få sin habilitet vurdert da hun er medlem av Groruddalen Miljøforum og deres Grøntgruppe som jobber aktivt med å bevare Karl Flods vei 10 som friområde. Groruddalen Miljøforum er ikke part i saken. Forholdet ble vurdert etter forvaltningsloven § 6 andre ledd.

Bystyret fant Grete Horntvedt habil til å delta ved behandlingen av saken.

FORSLAG:

Forslag fremsatt i byutviklingsutvalget:

Alternativt forslag fra Sofia Rana (R):

2.

Bystyret ber byrådet finne en alternativ tomt til hjelpesenteret for smådyr.

3.

Bystyret ber byrådet sikre at tomten forblir et grøntområde og oppgraderes deretter.

Tilleggsforslag fra Rauand Ismail (MDG) og Trine Dønhaug (SV):

4.

Bystyret ber byrådet sikre at friområdet ikke lyssettes.

5.

Bystyret ber byrådet sikre at sti skal opparbeides i grus eller annet permeabelt materiale.

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Arve Juritzen (H) og Haakon Riekeles (V):

6.

Bystyret ber byrådet sørge for at ikke regulerte biloppstillingsplasser rett ved planområdet fortsatt skal være tilgjengelig til bruk av beboere i nærområdet, og vurderes opparbeidet.

7.

Bystyret ber byrådet sikre at ny gangvei over eiendommen ikke belyses av hensyn til dyrelivet langs Alnaelva.

Votering:

Rs alternative forslag punkt 2 ble forkastet mot 8 stemmer (R, F og Uavh.)

Rs alternative forslag punkt 3 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

Byutviklingsutvalgets innstilling ble vedtatt mot 7 stemmer (R og F).

MDG og SVs tilleggsforslag punkt 4 og 5 ble forkastet mot 27 stemmer (A, MDG, SV og R).

H og Vs tilleggsforslag punkt 6 ble vedtatt mot 12 stemmer (MDG og SV).

H og Vs tilleggsforslag punkt 7 ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1846- 2

Sak 486/23 Byrådssak 210/2023 - Forslag til detaljregulering for Gaustadalléen 21 - Forskningsparken - Bydel Nordre Aker

Bystyrets vedtak:

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 forslag til detaljregulering med konsekvensutredning og med reguleringsbestemmelser for Gaustadalléen 21/Forskningsparken, som reguleres til

- Bebyggelse og anleggsformål – Annen næring (forskningspark)
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

- o Kjøreveg
- o Torg
- o Gatetun
- o Gangvei
- o Annen veigrunn - Grøntareal

som vist på kart merket kartnr. OIB-201804418-1, datert 30.09.2020 og revidert 16.11.2022.

Bystyrets behandling:

Votering:

Byutviklingsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1548- 2

Sak 487/23 Byrådssak 178/2023 - Handlingsplan for grønne tak og fasader mot 2030

Bystyrets vedtak:

1.
Handlingsplan for grønne tak og fasader mot 2030, tas til orientering.
2.
Bystyret ber byrådet utarbeide et informasjonsopplegg om grønne tak og fasader til befolkningen.
3.
Bystyret ber byrådet legge frem en skisse til arbeidet med grønne tak og fasader utover 2030.

Bystyrets behandling:

Votering:

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 2 og 3 ble vedtatt mot 4 stemmer (F og Uavh.)

Sak 488/23 Byrådssak 204/2023 - Ny gebyrforskrift etter bestemmelser i plan- og bygningsloven, matrikkellova, forurensningsloven og eierseksjonsloven

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret vedtar følgende forskrift:

Forskrift om gebyr for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling, eierseksjonering med mer, Oslo kommune, Oslo

Hjemmel: Fastsatt av Oslo bystyre [dato] med hjemmel i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedsregistrering (matrikkellova) § 32 første ledd, lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 52a og lov 16. juni 2017 nr. 65 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 15.

Kapittel 1 Generelle bestemmelser

§ 1-1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter denne gebyrforskriften, skal betale gebyr etter satsene og retningslinjene som fremgår her. Faktura utstedes til den som søker om våre tjenester. Plan- og bygningsetaten krever i tillegg inn tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i saker der dette må forskutteres.

§ 1-2 Tidspunkt for gebyrfastsettelsen og faktureringstidspunktet

Kommunen beregner gebyret etter de satsene som gjelder når vedtaket fattes eller saken er ferdig, dersom ikke annet fremgår særskilt i forskriften.

Gebyrfastsettelse og faktureringstidspunkt for innsendt plan fremgår av kapittel 2.

Kommunen fakturerer gebyret når det blir fattet vedtak eller når saken er ferdig, dersom ikke annet fremgår særskilt i forskriften.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Etter forfall oversender kommunen kravet til rettslig inndrivning, jf. lov 13. mai 1988 nr. 26 om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav.

Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

§ 1-2-2 Gebyr etter matrikkellova

Gebyr etter matrikkellova beregnes etter satsene som gjelder når saken fremmes for Plan- og bygningsetaten, jf. matrikkelforskriften § 16. Gebyret faktureres når kommunen fatter vedtak. Følgende saker regnes som fremmet på tidspunktet for vedtaket: Saker som etter matrikkellova krever delingstillatelse etter plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav m, eller seksjoneringssaker som trenger seksjoneringsvedtak etter eierseksjonsloven § 13 for å kunne gjennomføres.

Det skal betales et særskilt gebyr per utstedt matrikkelbrev, jf. matrikkelforskriften § 9, jf. § 16 fjerde ledd.

§ 1-3 Prisjustering

Satsene i forskriften gjelder per 1. januar 2023. Forskriftens gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er basert på selvkostprinsippet, jf. selvkostforskriften. Satsene vil bli regulert 1. januar hvert år. Oslo kommunes deflator legges til grunn for justeringen. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste 10-krone. Gebyr per m² rundes ikke opp til nærmeste 10-krone.

De til enhver tid gjeldende gebyrsatser finnes på Oslo kommunes hjemmesider.

§ 1-4 Sakkyndig bistand

I de saker der kommunen anser det nødvendig å hente inn nødvendig sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger og utredninger i henhold til lov- og forskriftskrav og lignende, vil kommunen kreve at kostnadene for slik bistand i sin helhet blir dekket av forslagsstiller eller søker. I tillegg faktureres det for tiden kommunen har brukt til å hente inn denne bistanden.

§ 1-5 Reduksjon av gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som åpenbart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om hel eller delvis reduksjon av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

§	Beskrivelse	Varenr.
1-5-0	Gebyrreduksjon – Plansaker	6150
1-5-1	Gebyrreduksjon – Byggesaker	6151
1-5-2	Gebyrreduksjon – Måle-/Delesaker	6152
1-5-3	Gebyrreduksjon – Seksjoneringssaker	6153
1-5-4	Gebyrreduksjon – Refusjonssaker	6154

1-5-5	Gebyrreduksjon – Forurenset grunn	6155
-------	-----------------------------------	------

§ 1-6 Klageadgang

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1 eller eierseksjonsloven § 15, er det ikke mulig å klage på gebyret i den enkelte sak.

Kommunens vedtak etter § 1-5 i saker om reduksjon av gebyr er enkeltvedtak. Det er mulig å klage på vedtaket til Statsforvalteren i Oslo og Viken etter reglene i forvaltningsloven. Klage på gebyrfastsettelse fører ikke til utsettelse av betalingsfristen.

Kommunens vedtak i saker om reduksjon av gebyr etter forurensingsloven (tiltaksplan for forurenset grunn) er enkeltvedtak. Det er mulig å klage på vedtaket.

§ 1-7 Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften brukes følgende forkortelser og definisjoner:

- a) pbl.: plan- og bygningsloven.
- b) SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- c) TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- d) Terskelgebyr: Gebyr som skal dekke merarbeidet ved revisjon av refusjonsmaterialet, som tiltakshaver er ansvarlig for å utarbeide, jf. SAK § 17-7. Det samme gjelder ved fastsetting av refusjon, jf. pbl. § 18-9.
- e) Kompleksitetsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet basert på antall berørte grunneiere/refusjonsdebitorer, jf. SAK § 17-5.
- f) Søknadspliktige tiltak: Tiltak man må søke om. Disse er definert i pbl. §§ 20-1, 20-2, 20-3 og 20-4.
- g) Grunngebyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen. Gebyret er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- h) Administrasjonsgebyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen. Gebyret er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse etter at kommunen har fattet førstegangsvedtak.
- i) Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- j) Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr.), bruksnummer (bnr.), festenummer (fnr.) og seksjonsnummer (snr.). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer, har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (grunneiendoms-, adresse- og bygningsregisteret).
- k) Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom. Eiendom etter kapittel 6 defineres som matrikkelenhet med eget gnr/bnr.
- l) Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.

- m) Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- n) Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- o) Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen slik det fremgår av målereglene i byggt teknisk forskrift kapittel 5.
- p) Bebygd areal (BYA): Bebygd areal for en tomt er summen av bebygd areal for alle bygninger, bygningsdeler og bygningskonstruksjoner over bakken, åpent overbygd areal og nødvendig areal for biloppstillingsplasser på tomten, slik det fremgår av målereglene i byggt teknisk forskrift kapittel 5.
- q) Blågrønn faktor (BGF): Kommunal norm for vegetasjon- og vannhåndtering.
- r) Planforhåndskonferanse: Innledende møte mellom Plan- og bygningsetaten og potensiell forslagsstiller. Målet er at Plan- og bygningsetaten gir avklarende informasjon og formidler kunnskap om et bestemt område, og presenterer sin planfaglige holdning til fremtidig arealutvikling av dette området. En planforhåndskonferanse kan i noen grad antyde nødvendig prosess og utredningsbehov.
- s) Forhåndskonferanse for byggesak: Møte for avklaring av rammer og innhold i tiltaket, jf. pbl. § 21-1 før byggesøknad sendes inn til kommunen.
- t) Underveismøte i byggesak: Møte mellom kommunen, tiltakshaver og andre i etterkant av at søknad er sendt inn til kommunen.
- u) Område- og prosessavklaring (OPA): Plan- og bygningsetatens svar på forslagsstillers anmodning om oppstartsmøte, der Plan- og bygningsetaten gir innledende føringer og anbefalingskart for et nærmere angitt planområde. OPA gir nødvendige føringer for videre planarbeid, medvirkningsprosesser, samordningsbehov og plantema i avklaringsmøter før innsendelse av planforslag. Innholdet i OPA presenteres i lovfestet oppstartsmøte.
- v) Avklaringsmøter: Møter/møteserie mellom Plan- og bygningsetaten og forslagsstiller i dialogfasen etter oppstartsmøte for å konkretisere og avklare spesifikke plantema, videre planprosess, utredningsbehov og dokumentasjonskrav før innsendelse av planforslag. Innholdet i avklaringsmøtene er basert på føringene fra område- og prosessavklaringen, og slik de er definert i oppstartsmøtet.
- w) Kart- og bestemmelsesmøter: Møter mellom Plan- og bygningsetaten og forslagsstiller før innsendelse av planforslag, med gjennomgang av forslag til plankart og reguleringsbestemmelser og Plan- og bygningsetatens innspill til kvalitetssikring av innhold og omfang i kart og bestemmelser.
- x) Kulturminneinteresser: Bygninger og anlegg som er fredet etter kulturminneloven, regulert til bevaring, eller er ført opp på byantikvarens gule liste.
- y) Sentrum, indre by og ytre by: Grensen mellom indre og ytre by sammenfaller med områdene med samme navn i den til enhver tid gjeldende kommuneplan. Sentrum består av alle eiendommer med gårdsnummer 207, 208 eller 209. Der eiendomsgrensen ligger i en krysning mellom indre og ytre by, er det indre by som skal legges til grunn når kommunen fastsetter gebyr.

z) Førstegangsvedtak: Dette er vedtak som tillatelse i ett trinn, rammetillatelse, avslag og avvisningsvedtak.

æ) Andregangsvedtak: Dette er vedtak som igangsettingstillatelse, brukstillatelse og ferdigattest.

ø) R/E-bekreftelse: koordinater for reguleringslinjer og eiendomsgrenser som Plan- og bygningsetaten har bekreftet og kvalitetssikret.

Kapittel 2 Innsendt plan

§ 2-1 Gebyrfritak for offentlige forslagsstillere

§ 2-1-1

Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med bevilninger fra stat eller kommune, eller med lån som har statlig eller kommunal garanti. Gebyrfritaket vil gjelde for planforslag fra statlige og kommunale myndighetsetater når planforslaget ikke er knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser.

§ 2-1-2

Der offentlige forslagsstillere fremmer planforslag knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser, er de likestilt med private forslagstillere.

Der enkelte deler av planforslag fra offentlige forslagsstillere, slik de er definert i § 2-1-1, er knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser, skal det betales gebyr for disse grunnarealene og bruksarealene etter §§ 2-6 og 2-7 utregnet etter reglene i § 2-3. Det skal i slike tilfeller også betales gebyr for arealformål etter § 2-8 samt eventuelle tilleggsgebyrer etter § 2-9.

Kommunale foretak likestilles med private forslagstillere og må betale gebyr.

§ 2-2 Gebyrfastsettelse og faktureringstidspunkt for gebyrpliktige plansaker

§ 2-2-1

For møter med Plan- og bygningsetaten i innledende fase fakturerer kommunen gebyrer etter hvert møte som er gjennomført, jf. § 2-4.

Kommunen bruker satsene som gjelder når planforhåndskonferanser, oppstartsmøter, avklaringsmøter og kart- bestemmelsesmøter referatføres. Gebyret beregnes når referat fra hvert møte er journalført.

§ 2-2-2

Når Plan- og bygningsetaten fastsetter planprogram med konsekvensutredning etter pbl. § 12-9, faktureres gebyr, jf. § 2-5-1. Kommunen bruker satsene som gjelder når forslaget til planprogram fastsettes. Gebyret beregnes når planprogrammet er fastsatt.

Gebyr for behandling av konsekvensutredning, jf. forskrift om konsekvensutredninger § 6 vedlegg I, som fastsatt i planprogrammet, faktureres som et tilleggsgebyr etter § 2-9-1-1. Kommunen bruker satsene som gjelder når Plan- og bygningsetaten beslutter offentlig ettersyn. Tilleggsgebyret beregnes samtidig med øvrige gebyrer ved beslutning om offentlig ettersyn. For komplettvurdering av mangelfullt innsendte planforslag og øvrige mangelbrev, faktureres gebyrer etter hvert mangelbrev som er sendt ut, jf. § 2-5-2. Kommunen bruker satsene som gjelder når planforslaget vurderes som ikke komplett. Gebyret beregnes når hvert mangelbrev er journalført.

§ 2-2-3

For å behandle private reguleringsplaner etter pbl. § 12-11 frem til offentlig ettersyn og reguleringsendringer etter pbl. § 12-14 frem til varsling, faktureres et samlet gebyr etter summen av bestemmelsene i §§ 2-6, 2-7, 2-8 og 2-9. Kommunen bruker satsene som gjelder når Plan- og bygningsetaten beslutter offentlig ettersyn eller varsling. Gebyret beregnes samtidig med Plan- og bygningsetatens beslutning om offentlig ettersyn eller varsling.

§ 2-2-4

For å behandle et vesentlig endret planforslag etter offentlig ettersyn, faktureres gebyrer etter bestemmelsene i § 2-10. Kommunen bruker satsene som gjelder når Plan- og bygningsetaten beslutter nytt offentlig ettersyn eller begrenset høring av det vesentlig endrede planforslaget. Gebyrene beregnes samtidig med Plan- og bygningsetatens beslutning om nytt offentlig ettersyn eller begrenset høring, og når referater fra tilhørende avklaringsmøter er journalført.

§ 2-2-5

For stoppet planinitiativ etter pbl. § 12-8 faktureres gebyr, jf. § 2-11. Kommunen bruker satsene som gjelder når Plan- og bygningsetaten beslutter å stoppe planinitiativet. Gebyret beregnes når Plan- og bygningsetaten har besluttet å stoppe planinitiativet. Stoppegebyret skal betales selv om forslagsstiller krever at beslutningen skal legges frem for bystyret, og ev. senere får medhold i byråd eller bystyre om at planarbeidet kan fortsette og at planforslaget fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger deretter behandling av plansaken fullt ut i henhold til gjeldende gebyrforskrift, uten fratrekk for stoppegebyr.

§ 2-2-6

For avslått planprogram etter pbl. § 12-9 faktureres gebyr, jf. § 2-12. Kommunen bruker satsene som gjelder når forslag til planprogram avslås. Gebyret beregnes når Plan- og bygningsetaten har besluttet at planprogrammet ikke skal fastsettes. Avslagsgebyret skal betales selv om forslagstiller senere får medhold fra byråd eller bystyre om at planarbeidet kan fortsette og at planforslaget fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger deretter behandling av plansaken fullt ut i henhold til gjeldende gebyrforskrift, uten fratrekk for avslagsgebyr.

§ 2-2-7

For avslått planforslag etter pbl. § 12-11 faktureres gebyr, jf. § 2-13. Kommunen bruker satsene som gjelder når Plan- og bygningsetaten beslutter å avslå planforslaget. Gebyret beregnes når Plan- og bygningsetaten har besluttet å avslå å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Avslagsgebyret skal betales selv om forslagsstiller senere får medhold i byråd eller bystyre og planforslaget fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger deretter behandling av plansaken fullt ut i henhold til gjeldende gebyrforskrift, uten fratrekk for avslagsgebyr.

§ 2-2-8

For avslutning av en plansak, enten før eller etter at et planforslag er innsendt eller komplett, men før Plan- og bygningsetatens beslutning om offentlig ettersyn, faktureres gebyr, jf. § 2-14. Kommunen bruker satsene som gjelder når komplett innsendt planforslag avsluttes. Gebyret beregnes når plansaken er avsluttet.

§ 2-2-9

For andre gebyrer:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2 - 2 - 9 - 1	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet. Dette faktureres løpende etter medgått tid.	Per time	Kr 930	62291
2 - 2 - 9 - 2	Kommunen kan kreve refusjon for utleggskostnader knyttet til utredningsarbeid som er nødvendig for å sikre tilstrekkelig saksopplysning av planforslag, og som må bestilles fra eksterne fagkonsulenter. Dette kan kommunen i sin helhet kreve at forslagsstiller dekker.	Krone for krone av utlegg		62292

§ 2-3 Beregningsgrunnlag for arealgebyrer i plansaker

§ 2-3-1

Kommunen beregner behandlingsgebyret for m2 areal både etter planområdets grunnareal i § 2-6 og bebyggelsens bruksareal (m2 BRA) i § 2-7, på bakgrunn av oppdaterte arealtall i

planforslaget forslagsstiller har sendt inn. Selv om arealtallene endres etter offentlig ettersyn, eller ved den politiske behandlingen, endres ikke gebyrgrunnlaget.

Bruksareal skal beregnes etter målereglerne i byggteknisk forskrift kapittel 5.

Dersom bygningstiltaket i reguleringsplanen ikke har måleverdig bruksareal, eller at det av andre grunner ikke er hensiktsmessig å beregne bruksareal, beregnes arealgebyret kun etter planområdets grunnareal.

Kapittel 2A Gebyrer i innledende fase

§ 2-4 Enkeltgebyrer for gjennomføring av møter i innledende fase

§ 2-4-1

For planforhåndskonferanse:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-4-1	For planforhåndskonferanse faktureres gebyr etter medgått tid.	Per time	Kr 930	62411

§ 2-4-2

For område- og prosessavklaring med oppstartsmøte faktureres følgende:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-4-2-1	For reguleringsendringer, jf. pbl. § 12-14	Per møte	Kr 88 350	62421
2-4-2-2	For enklere detaljreguleringer, jf. pbl. § 12-12	Per møte	Kr 120 900	62422
2-4-2-3	For middels komplekse detaljreguleringer, jf. pbl. § 12-12	Per møte	Kr 153 450	62423
2-4-2-4	For komplekse detaljreguleringer, jf. pbl. § 12-12	Per møte	Kr 223 200	62424

§ 2-4-3

For avklaringsmøter i dialogfasen etter oppstartsmøte faktureres følgende:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

2-4-3-1	For reguleringsendringer	Per møte	Kr 13 950	62431
2-4-3-2	For enklere detaljreguleringer	Per møte	Kr 18 600	62432
2-4-3-3	For middels komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 23 250	62433
2-4-3-4	For komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 37 200	62434

§ 2-4-4

For kart- og bestemmelsesmøte faktureres følgende:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-4-4-1	For reguleringsendringer	Per møte	Kr 27 900	62441
2-4-4-2	For enklere detaljreguleringer	Per møte	Kr 37 200	62442
2-4-4-3	For middels komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 46 500	62443
2-4-4-4	For komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 74 400	62444

§ 2-5 Gebyr for planprogram og mangelbrev

§ 2-5-1

For å fastsette planprogram:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-5-1	For å fastsette planprogram med konsekvensutredning etter pbl. § 12-9, jf. forskrift om konsekvensutredning § 6 vedlegg I, faktureres gebyr etter medgått tid.	Per time	Kr 930	62511

§ 2-5-2

For mangelbrev faktureres følgende:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-5-2-1	For mangelbrev ved komplettvurdering av reguleringsendringer	Per mangelbrev	Kr 13 950	62521

2-5-2-2	For mangelbrev ved komplettvurdering av enklere detaljreguleringer	Per mangelbrev	Kr 18 600	62522
2-5-2-3	For mangelbrev ved komplettvurdering av middels komplekse detaljreguleringer	Per mangelbrev	Kr 23 250	62523
2-5-2-4	For mangelbrev ved komplettvurdering av komplekse detaljreguleringer	Per mangelbrev	Kr 37 200	62524
2-5-2-5	For øvrige mangelbrev ved komplettvurdering	Per mangelbrev	Kr 13 950	62525
2-5-2-6	For øvrige mangelbrev før offentlig ettersyn	Per mangelbrev	Kr 13 950	62526

Kapittel 2B Gebyrer for behandling av reguleringsplaner frem til offentlig ettersyn og reguleringsendringer frem til varsling.

Der det tidligere er sendt mangelbrev, skal det i hovedsak ikke ilegges nytt gebyr for etterfølgende mangelbrev, dersom dette viser til aspekter ved saken som var kjent da det første mangelbrevet ble sendt.

§ 2-6 Arealgebyr for planområde

Dette inngår i arealberegningen: alle grunn-/tomtearealer innenfor et planområde som skal brukes til bebyggelse og anlegg, og som betjener eller påvirkes av tiltak etter ny reguleringsplan. Som grunnareal/tomteareal medregnes byggeområder og land- og sjøområder hvor det skal gjennomføres søknadspliktige tiltak etter ny reguleringsplan, jf. hovedformålene i pbl. § 12-5.

Kommunen beregner ikke gebyr for den del av planområdets arealer som overstiger 160 000 m².

§ 2-6-1

Det fastsettes gebyr etter planområdets grunnareal:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-6-1-1	For grunnareal fra 0 m ² til og med 2 000 m ²	Per planforslag	Kr 13 960	62611
2-6-1-2	For grunnareal fra og med 2 001 m ² til og med 5 000 m ²	Per planforslag	Kr 28 700	62612

2-6-1-3	For grunnareal fra og med 5 001 m ² til og med 10 000 m ²	Per planforslag	Kr 72 410	62613
2-6-1-4	For grunnareal fra og med 10 001 m ² til og med 20 000 m ²	Per planforslag	Kr 148 800	62614
2-6-1-5	For grunnareal fra og med 20 001 m ² til og med 40 000 m ²	Per planforslag	Kr 199 020	62615
2-6-1-6	For grunnareal fra og med 40 001 m ² til og med 80 000 m ²	Per planforslag	Kr 247 380	62616
2-6-1-7	For grunnareal fra og med 80 001 m ² til og med 160 000 m ²	Per planforslag	Kr 297 600	62617

§ 2-6-2

Det beregnes følgende gebyr for reguleringsendringer, jf. pbl. § 12-14:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-6-2	For reguleringsendringer beregner kommunen for planområdets m ² grunnarealer 50 % av satsene i § 2-6-1	50 %	62621

§ 2-6-3

Det beregnes følgende gebyr for regulering i flere vertikalnivåer, jf. kart- og planforskriften § 9 tredje ledd:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-6-3	For regulering i flere vertikalnivåer enn grunnarealet over bakken, beregnes et tillegg per vertikalnivå på 10 % av satsene i § 2-6-1	10 %	62631

§ 2-7 Arealgebyr for bebyggelse og anlegg

Kommunen beregner fullt gebyr for bruksareal, både for ny bebyggelse og eksisterende bebyggelse som skal bli stående. Det betales ikke gebyr for eksisterende bygningsarealer som skal bli stående, og hvor det ikke planlegges nye reguleringsformål eller økt utnyttelse. Det beregnes gebyr for bruksareal, både over og under bakken, også for bruksareal som ikke regnes med i planforslagets grad av utnytting. Maksimalt tillatt utnyttelse skal legges til grunn for beregningen, som foreslått i komplett innsendt planforslag til offentlig ettersyn. Kommunen beregner ikke gebyr for den del av nytt bruksareal som overstiger 160 000 m² BRA.

§ 2-7-1

Det fastsettes gebyr etter bebyggelsens areal:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-7-1-1	For bruksareal fra 0 m ² til og med 2 000 m ²	Per planforslag	Kr 27 920	62711
2-7-1-2	For bruksareal fra og med 2 001 m ² til og med 5 000 m ²	Per planforslag	Kr 58 450	62712
2-7-1-3	For bruksareal fra og med 5 001 m ² til og med 10 000 m ²	Per planforslag	Kr 93 350	62713
2-7-1-4	For bruksareal fra og med 10 001 m ² til og med 20 000 m ²	Per planforslag	Kr 218 600	62714
2-7-1-5	For bruksareal fra og med 20 001 m ² til og med 40 000 m ²	Per planforslag	Kr 386 880	62715
2-7-1-6	For bruksareal fra og med 40 001 m ² til og med 80 000 m ²	Per planforslag	Kr 496 620	62716
2-7-1-7	For bruksareal fra og med 80 001 m ² til og med 160 000 m ²	Per planforslag	Kr 595 200	62717

§ 2-7-2

Det beregnes følgende gebyr for reguleringsendringer, jf. pbl. § 12-14:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-7-2	For reguleringsendringer beregner kommunen for bruksareal (m ² BRA) 50 % av satsene i § 2-7-1	50 %	62721

§ 2-8 Gebyr for arealformål

Det faktureres et enkeltgebyr per arealformål, jf. pbl. § 12-5 første ledd nr. 1 til 6.

Det faktureres ikke gebyr for underformål, kombinerte underformål eller hensynssoner.

§ 2-8-1

For hvert arealformål faktureres følgende, jf. pbl. § 12-12:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-8-1-1	For enklere detaljreguleringer	Per arealformål	Kr 13 950	62811
2-8-1-2	For middels komplekse detaljreguleringer	Per arealformål	Kr 27 900	62812
2-8-1-3	For komplekse detaljreguleringer	Per arealformål	Kr 55 800	62813

§ 2-9 Tilleggsgebyrer

§ 2-9-1

Det beregnes følgende gebyr for detaljregulering med konsekvensutredning:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-9-1-1	For detaljregulering med konsekvensutredning, jf. forskrift om konsekvensutredning § 6 vedlegg I, beregnes et tilleggsgebyr på 20 % av samlet behandlingsgebyr, jf. §§ 2-6, 2-7 og 2-8.	20 %	62911
2-9-1-2	For detaljregulering med konsekvensutredning, jf. forskrift om konsekvensutredning § 8 vedlegg II, beregnes et tilleggsgebyr på 10 % av samlet behandlingsgebyr, jf. §§ 2-6, 2-7 og 2-8.	10 %	62912

§ 2-9-2

Kommunen kan fakturere et tilleggsgebyr for å behandle vesentlige endringer av et planforslag før offentlig ettersyn:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-9-2	Dersom forslagsstiller på eget initiativ foreslår vesentlige endringer av et planforslag, etter at forslaget er komplett innsendt for behandling til offentlig ettersyn, kan kommunen fakturere et tilleggsgebyr. Dette regnes etter medgått tid for arbeidet Plan- og bygningsetaten bruker på å behandle slike endringer.	Per time	Kr 930	62921

§ 2-9-3

Det beregnes et tilleggsgebyr for å behandle alternative planforslag til offentlig ettersyn:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-9-3-1	Dersom forslagsstiller på eget initiativ fremmer alternativt planforslag i tillegg til sitt hovedalternativ, beregnes et tilleggsgebyr på 10 % av samlet behandlingsgebyr, jf. §§ 2-6, 2-7 og 2-8.	10 %	62931
2-9-3-2	Dersom kommunen pålegger forslagsstiller å utarbeide alternativt planforslag, jf. høyshusstrategien i Oslo, beregnes et tilleggsgebyr på 10 % av samlet behandlingsgebyr, jf. §§ 2-6, 2-7 og 2-8.	10 %	62932

Kapittel 2C Gebyrer etter offentlig ettersyn

§ 2-10 Gebyr for behandling av vesentlig endret planforslag etter offentlig ettersyn

Kommunen beregner ikke gebyr for å saksbehandle ordinære endringer i planforslag etter offentlig ettersyn.

Dersom forslagsstiller på eget initiativ fremmer et vesentlig endret planforslag etter offentlig ettersyn, faktureres følgende tilleggsgebyr:

§ 2-10-1

For nytt offentlig ettersyn:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-10-1	Ved vesentlig endring av planforslag etter offentlig ettersyn, som krever nytt offentlig ettersyn, beregnes et tilleggsgebyr på 40 % av det vesentlig endrede planforslaget etter summen av §§ 2-6, 2-7, 2-8 og 2-9.	40 %	621011

§ 2-10-2

For begrenset høring:

§	Beskrivelse	Prosentstatts	Varenr.
2-10-2	Ved vesentlig endring av planforslag etter offentlig ettersyn, som i etterkant av nytt offentlig ettersyn krever begrenset høring, beregnes et tilleggsgebyr på 10 % av det vesentlig endrede planforslaget etter summen av §§ 2-6, 2-7, 2-8 og 2-9.	10 %	621021

§ 2-10-3

For avklaringsmøter før nytt offentlig ettersyn eller ny begrenset høring, jf. §§ 2-10-1 og 2-10-2:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-10-3-1	For reguleringsendringer	Per møte	Kr 13 950	621031
2-10-3-2	For enklere detaljreguleringer	Per møte	Kr 18 600	621032
2-10-3-3	For middels komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 23 250	621033
2-10-3-4	For komplekse detaljreguleringer	Per møte	Kr 37 200	621034

Kommunen beregner ikke gebyr for å endre et planforslag etter at det er sendt til politisk behandling, når endringen er bestilt av byrådet eller bystyret.

Kapittel 3D Gebyrer for avbrutt planarbeid underveis i planprosessen

§ 2-11 Gebyr for stoppet planinitiativ, jf. pbl. § 12-8 andre ledd

§ 2-11-1

For plansaker der Plan- og bygningsetaten beslutter at et privat planinitiativ ikke bør føre frem, faktureres et enkeltgebyr, jf. pbl. § 12-12:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-11-1-1	For enklere detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 37 200	621111
2-11-1-2	For middels komplekse detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 46 500	621112
2-11-1-3	For komplekse detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 74 400	621113

§ 2-12 Gebyr for stoppet planprogram, jf. pbl § 12-9 tredje ledd

§ 2-12-1

For plansaker der Plan- og bygningsetaten beslutter at et forslag til planprogram ikke skal fastsettes, faktureres et enkeltgebyr, jf. pbl. § 12-12:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-12-1	For komplekse detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 74 400	621211

§ 2-13 Gebyr for avslått planforslag før offentlig ettersyn, jf. pbl. § 12-11

§ 2-13-1

For plansaker der Plan- og bygningsetaten beslutter at et privat planforslag ikke bør fremmes til offentlig ettersyn, faktureres et enkeltgebyr, jf. pbl. § 12-12:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
2-13-1-1	For enklere detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 74 400	621311
2-13-1-2	For middels komplekse detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 93 000	621312
2-13-1-3	For komplekse detaljreguleringer	Per planforslag	Kr 148 800	621313

§ 2-14 Gebyr for avslutning av plansaker

§ 2-14-1

Det beregnes gebyr for plansaker som avsluttes før planforslag er innsendt eller komplett. Grunner til avslutningen kan være at forslagsstiller har trukket plansaken, i noen tilfeller etter Plan- og bygningsetatens anbefaling, eller at plansaken blir uaktuell fordi forslagsstiller ikke har fulgt opp saken.

§	Beskrivelse	Beløp	Varenr.
2-14-1-1	For avslutning av plansak, før planforslag er innsendt komplett	Kr 13 950	621411

Det beregnes gebyr for komplett innsendte planforslag, som avsluttes før beslutning om offentlig ettersyn. Grunner til avslutningen kan være at forslagsstiller har trukket forslaget, i noen tilfeller etter Plan- og bygningsetatens anbefaling, eller at plansaken blir uaktuell fordi forslagsstiller ikke har fulgt opp saken.

§	Beskrivelse	Prosent	Varenr.
2-14-1-2	For avslutning av plansak, med komplett innsendt planforslag, før beslutning om offentlig ettersyn, beregnes 75 % av fullt gebyr, etter summen av bestemmelsene i §§ 2-6, 2-7 og 2-8.	75 %	621412

Kapittel 3 Byggesak

§ 3-1 Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr. Gebyret består av grunngebyr og gebyr per tiltak, med mindre annet fremgår av forskriften. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

§ 3-2 Grunngebyr og administrasjonsgebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre denne forskriften angir noe annet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet, størrelse m.m. Ferdigattester som kommunen utsteder innen fem år etter at tillatelse er gitt, inngår også i grunngebyret.

Administrasjonsgebyret legges til i alle vedtak etter førstegangsvedtak, som for eksempel endringsvedtak midlertidig brukstillatelse og ferdigattest.

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-2-1	Grunngebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn gjennom elektroniske søknadsportaler	Per søknad	Kr 2 010	6321
3-2-2	Grunngebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn på papir og e-post	Per søknad	Kr 3 350	6322
3-2-3	Administrasjonsgebyr for alle vedtak etter førstegangsvedtak	Per søknad	Kr 1 340	6323
3-2-4	Det tas ikke grunngebyr dersom søknaden kun omhandler etablering av solcellepaneler og solceller integrert i fasade- eller takmateriale eller der søknaden kun omhandler etablering av grønne tak og/eller fasade	Per søknad	Kr 0	6324

§ 3-3 Tilsyn

18 % av saksbehandlingsgebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3-4 Timepris

Når kommunen behandler saker som åpenbart vil føre til ekstraarbeid utover det som er forventet arbeidsmengde for sakstypen, skal det betales grunngebyr og timepris for medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

3	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid, som ikke	Per	Kr 1	6341
-	faller inn under andre bestemmelser i dette kapittelet. Dette	time	340	
4	faktureres løpende etter medgått tid.			
-				
1				

§ 3-5 Forhåndskonferanse etter pbl. § 21-1

Forhåndskonferanse utløser ikke grunngbyr.

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-5-1-1	Forhåndskonferanse komplekst tiltak, fysisk møte	Per møte	Kr 13 400	63511
3-5-1-2	Forhåndskonferanse, mindre tiltak, fysisk møte	Per møte	Kr 6 700	63512
3-5-1-3	Forhåndskonferanse, skriftlig besvarelse, komplekst tiltak	Per henvendelse	Kr 8 040	63513
3-5-1-4	Forhåndskonferanse, skriftlig besvarelse, mindre tiltak	Per henvendelse	Kr 4 020	63514
3-5-1-5	Skriftlig bindende vurdering av mottatt skriftlig forespørsel med informasjon om et konkret tiltak medfører søknadsplikt eller ikke søknadsplikt	Per henvendelse	Kr 2 680	63515
3-5-2	Underveismøte	Per møte	Kr 10 720	6352

§ 3-6 Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det fullt gebyr etter de øvrige bestemmelsene i dette kapittelet, i tillegg til administrasjonsgebyr. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

§ 3-7 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav a og b. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon. For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) bruker kommunen satser per boenhet/bruksenhet avhengig av bruksenhetenes formål.

§ 3-7-1 Bolig/fritidsbolig/rekkehus/kjedehus/andre småhus inntil 4 boenheter

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-1-1	BRA inntil 50 m ²	Per bygning	Kr 26 800	63711
3-7-1-2	BRA mellom 50 og 150 m ²	Per bygning	Kr 33 500	63712
3-7-1-3	BRA mellom 150 og 500 m ²	Per bygning	Kr 37 250	63713
3-7-1-4	BRA lik eller over 500 m ²	Per bygning	Kr 46 900	63714

§ 3-7-2 Boligbygg med mer enn 4 boenheter

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-2-1	5–10 boenheter	Per bygning	Kr 58 960	63721
3-7-2-2	11–20 boenheter	Per bygning	Kr 77 720	63722
3-7-2-3	21–30 boenheter	Per bygning	Kr 91 120	63723
3-7-2-4	mer enn 30 boenheter	Per bygning	Kr 109 880	63724

§ 3-7-3 Tilbygg, påbygg eller underbygging til boligbygg

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-3-1	BRA inntil 50 m ²	Per bygning	Kr 14 430	63731
3-7-3-2	BRA mellom 50 og 150 m ²	Per bygning	Kr 19 230	63732

3-7-3-3	BRA mellom 150 og 500 m ²	Per bygning	Kr 25 240	63733
3-7-3-4	BRA lik eller over 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	63734

§ 3-7-4 Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av garasje, uthus, anneks, naust mv.

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-4-1	BRA inntil 50 m ²	Per bygning	Kr 7 210	63741
3-7-4-2	BRA mellom 50 og 150 m ²	Per bygning	Kr 9 620	63742
3-7-4-3	BRA mellom 150 og 500 m ²	Per bygning	Kr 16 080	63743
3-7-4-4	BRA lik eller over 500 m ²	Per bygning	Kr 18 760	63744

§ 3-7-5 Andre bygg enn bolig – offentlig eller privat tjenesteyting

herunder skoler, barnehager, sykehjem, omsorgsboliger, kulturbygg, bibliotek, kino, konsertlokale, teater, museum, idrettsanlegg m.m.

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-5-1	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 134 000	63751
3-7-5-2	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 160 800	63752
3-7-5-3	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 214 400	63753
3-7-5-4	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 294 800	63754
3-7-5-5	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 402 000	63755

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-5-6	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 134 000	63756

3-7-5-7	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 160 800	63757
3-7-5-8	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 214 400	63758
3-7-5-9	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 294 800	63759
3-7-5-10	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 402 000	637510

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-5-11	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 134 000	637511
3-7-5-12	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 160 800	637512
3-7-5-13	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 214 400	637513
3-7-5-14	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 294 800	637514
3-7-5-15	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 402 000	637515

§ 3-7-6 Andre bygg enn bolig – næringsbygg, herunder forretning, kontor, hoteller, overnatting, bevertning, og annen privat tjenesteyting

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-6-1	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	63761
3-7-6-2	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	63762

3-7-6-3	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 160 800	63763
3-7-6-4	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 268 000	63764
3-7-6-5	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 335 000	63765

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-6-6	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	63766
3-7-6-7	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	63767
3-7-6-8	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 160 800	63768
3-7-6-9	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 268 000	63769
3-7-6-10	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 335 000	637610

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-6-11	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 20 100	637611
3-7-6-12	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	637612
3-7-6-13	Samlet søkt BRA mellom 2 500 og 6 000 m ²	Per bygning	Kr 93 800	637613
3-7-6-14	Samlet søkt BRA mellom 6 000 og 12 000 m ²	Per bygning	Kr 201 000	637614

3-7-6-15	Samlet søkt BRA lik eller over 12 000 m ²	Per bygning	Kr 268 000	637615
----------	--	-------------	------------	--------

§ 3-7-7 Andre bygg enn bolig – industri, håndverk og lagervirksomhet, herunder lagerbygg, haller og lignende

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-7-1	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 67 000	63771
3-7-7-2	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 87 100	63772
3-7-7-3	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 107 200	63773

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-7-4	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 60 300	63774
3-7-7-5	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	63775
3-7-7-6	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 93 800	63776

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-7-7	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 20 100	63777
3-7-7-8	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 33 500	63778
3-7-7-9	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	63779

§ 3-7-8 Andre bygg og anlegg (parkeringsanlegg m.m.)

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-8-1	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 32 160	63781
3-7-8-2	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 46 900	63782
3-7-8-3	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 60 300	63783

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-8-4	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 24 120	63784
3-7-8-5	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 26 800	63785
3-7-8-6	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 48 240	63786

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-8-7	Samlet søkt BRA inntil 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 16 080	63787
3-7-8-8	Samlet søkt BRA mellom 500 og 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 24 120	63788
3-7-8-9	Samlet søkt BRA lik eller over 2 500 m ²	Per bygning eller anlegg	Kr 32 160	63789

§ 3-7-9 Tilbygg og påbygg mv. til offentlig eller privat tjenesteyting og næringsbygg, og andre byggverk

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-9-1	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 33 500	63791
3-7-9-2	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 67 000	63792
3-7-9-3	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 100 500	63793

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-9-4	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 26 800	63794
3-7-9-5	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 53 600	63795
3-7-9-6	Samlet søkt BRA mer enn 500m ²	Per bygning	Kr 80 400	63796

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-9-7	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 20 100	63797
3-7-9-8	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	63798
3-7-9-9	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 53 600	63799

§ 3-7-10 Tilbygg og påbygg mv. til industri, håndverk og lager

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-10-1	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 33 500	637101
3-7-10-2	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 67 000	637102
3-7-10-3	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 100 500	637103

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-10-4	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 26 800	637104
3-7-10-5	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 53 600	637105
3-7-10-6	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	637106

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-10-7	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 13 400	637107
3-7-10-8	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 26 800	637108
3-7-10-9	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	637109

§ 3-7-11 Tilbygg og påbygg mv. for andre bygg enn nevnt i §§ 3-7-1, 3-7-2, 3-7-9 og 3-7-10

Sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-11-1	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 33 500	637111
3-7-11-2	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 67 000	637112
3-7-11-3	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 100 500	637113

Indre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-11-4	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 26 800	637114
3-7-11-5	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 53 600	637115
3-7-11-6	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	637116

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-11-7	Samlet søkt BRA inntil 100 m ²	Per bygning	Kr 13 400	637117
3-7-11-8	Samlet søkt BRA fra 100 inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 26 800	637118
3-7-11-9	Samlet søkt BRA mer enn 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	637119

§ 3-7-12 Konstruksjoner og anlegg etter pbl § 20-1, a og b

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-12-1	Nytt røranlegg, ledningsanlegg mv. inntil 500 m lengde	Per tiltak	Kr 26 800	637121
3-7-12-2	Nytt røranlegg, ledningsanlegg mv. over 500 m lengde, tillegg per 100 meter, utover 500 meter	Per 100 meter	Tillegg 25% av 3-7-12-1	637122
3-7-12-3	Rehabilitering av eksisterende vann- og avløpsanlegg	Per tiltak	Kr 10 720	637123
3-7-12-4	Nyetablering eller utskifting av eksisterende kum	Per tiltak	Kr 6 700	637124
3-7-12-5	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr 26 800	637125
3-7-12-6	Mindre brygger, molo, kai o.l. som ikke er mer enn 50 m i lengde, og ikke over 50 m ²	Per tiltak	Kr 26 800	637126
3-7-12-7	Større brygger, molo, kai o.l.	Per tiltak	Kr 100 500	637127
3-7-12-8	Forstøtningsmur mindre enn 15 m lengde og 1,5 m høyde	Per tiltak	Kr 4 810	637128
3-7-12-9	Forstøtningsmur større enn 15 m lengde eller 1,5 m høyde	Per tiltak	Kr 16 080	637129
3-7-12-10	Støyskjerm eller levegg	Per tiltak	Kr 9 620	6371210

3-7-12-11	Flytende badstue	Per tiltak	Kr 10 720	6371211
-----------	------------------	------------	-----------	---------

§ 3-7-13 Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav c.

Indre by og sentrum

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-13-1	Uten kulturminneinteresser	Per fasade	Kr 10 720	637131
3-7-13-2	Uten kulturminneinteresser der fasadeuttrykket endres i sin helhet	Per fasade	Kr 21 400	637132
3-7-13-3	Med kulturminneinteresser	1-3 tiltak per fasade	Kr 10 720	637133
3-7-13-4	Med kulturminneinteresser	4-10 tiltak per fasade	Kr 21 400	637134
3-7-13-5	Med kulturminneinteresser	Flere enn 10 tiltak per fasade	Kr 26 800	637135

Ytre by

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-13-6	Uten kulturminneinteresser	Per fasade	Kr 2 680	637136
3-7-13-7	Med kulturminneinteresser	Per fasade	Kr 8 420	637137

§ 3-7-14 Bruksendring, hovedombygging eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl. § 20-1 første ledd bokstav a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav d.

Indre by og sentrum – som ikke involverer boligformål

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

3-7-14-1	BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 13 400	637141
3-7-14-2	BRA mellom 500 m ² og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	637142
3-7-14-3	BRA over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 67 000	637143

Indre by og sentrum – som involverer boligformål

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-14-4	BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 20 100	637144
3-7-14-5	BRA mellom 500 m ² og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 46 900	637145
3-7-14-6	BRA over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 80 400	637146

Ytre by – som ikke involverer boligformål

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-14-7	BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 26 800	637147
3-7-14-8	BRA mellom 500 m ² og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 33 500	637148
3-7-14-9	BRA over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	637149

Ytre by – som involverer boligformål

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-14-10	BRA inntil 500 m ²	Per bygning	Kr 13 400	6371410
3-7-14-11	BRA mellom 500 m ² og 2 500 m ²	Per bygning	Kr 33 500	6371411
3-7-14-12	BRA over 2 500 m ²	Per bygning	Kr 40 200	6371412

§ 3-7-15 Riving av tiltak som nevnt i pbl. § 20-1 første ledd bokstav a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav e

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

3-7-15-1	Riving av bygg, bygningsdel, konstruksjoner og anlegg – ytre by	Per tiltak	Kr 8 040	637151
3-7-15-2	Riving av bygg, bygningsdel, konstruksjoner og anlegg – indre by og sentrum	Per tiltak	Kr 8 040	637152
3-7-15-3	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse – ytre by	Per tiltak	Kr 40 200	637153
3-7-15-4	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse – indre by og sentrum	Per tiltak	Kr 107 200	637154

§ 3-7-16 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav f

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-16-1	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/slokke-/antenne-/energiforsyningsanlegg, heis og lignende Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak.	Per tiltak	Kr 1 340	637161
3-7-16-2	Skorstein, trappeheis, slukbytter og hulltaking i brannskille Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak	Per tiltak	Kr 900	637162
3-7-16-3	Utvendige, private vann- og avløpsledninger/stikkledninger for vann og avløp Dimensjon inntil 50 mm for vann og 125 mm for avløp	Per tiltak	Kr 4 020	637163
3-7-16-4	Endring i bygningers bærekonstruksjoner – sentrum og indre by	Per søknad	Kr 5 360	637164
3-7-16-	Endring i bygningers bærekonstruksjoner – ytre by	Per søknad	Kr 2 680	637165

5				
3-7-16-6	Lehus, bysykler og andre typer bymøbler – sentrum og indre by	Per søknad	Kr 10 720	637166
3-7-16-7	Lehus, bysykler og andre typer bymøbler – ytre by	Per søknad	Kr 5 360	637167
3-7-16-8	Nedgravde avfallscontainere, energibrønnpark, og lignende tiltak under grunnen – sentrum og indre by	Per søknad	Kr 20 100	637168
3-7-16-9	Nedgravde avfallscontainere, energibrønnpark, og lignende tiltak under grunnen – ytre by	Per søknad	Kr 6 700	637169
3-7-16-10	Nytt avløpsrenseanlegg, minirensanlegg og gråvannsanlegg i område uten kloakk/i marka	Per søknad	Kr 10 720	6371610
3-7-16-11	Rehabilitering av eksisterende avløpsrenseanlegg, minirensanlegg og gråvannsanlegg i område uten kloakk/i marka	Per søknad	Kr 6 700	6371611
3-7-16-12	Pullerter og andre sikringstiltak – sentrum og indre by	Per søknad	Kr 26 800	6371612
3-7-16-13	Pullerter og andre sikringstiltak – ytre by	Per søknad	Kr 6 700	6371613
3-7-16-14	Statuer, minnesmerker og andre kunstverk som plasseres i offentlig rom	Per søknad	Kr 8 040	6371614

§ 3-7-17 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav g

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

3-7-17-1	Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr 4 020	637171
3-7-17-2	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr 10 720	637172

§ 3-7-18 Oppføring av innhegning mot vei

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav h.

Kommunen krever ikke separat gebyr når innhegning mot vei er en del av en søknad etter plan- og bygningsloven kapittel 20.

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-18-1	Innhegning mot vei (for eksempel støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	Kr 13 400	637181

§ 3-7-19 Plassering av skilt og reklameinnretninger

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, § 20-1 første ledd bokstav i

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-19-1	Skilt og reklame under andre etasje. Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak.	Per tiltak	Kr 2 010	637191
3-7-19-2	Skilt og reklame over første etasje. Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak.	Per tiltak	Kr 2 680	637192
3-7-19-3	Skiltplan	Per plan	Kr 5 360	637193

§ 3-7-20 Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav j

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-20-1	Plassering av midlertidige skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per tiltak	Kr 60 300	637201
3-7-	Plassering av andre midlertidige bygninger mv. som skal	Per	Kr 26	637202

20-2	stå i inntil 2 år	tiltak	800	
3-7-20-3	Plassering av andre midlertidige konstruksjoner eller anlegg som skal stå i inntil 2 år	Per tiltak	Kr 33 500	637203

§ 3-7-21 Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav k

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-21-1	Vesentlige terrenginngrep i uregulert område	Per søknad	Kr 26 800	637211
3-7-21-2	Vesentlige terrenginngrep i regulert område	Per søknad	Kr 20 100	637212

§ 3-7-22 Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 første ledd bokstav l

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-7-22-1	Mindre anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur (inntil 500 m eller 2 000 m ²) – ytre by	Per tiltak	Kr 13 400	637221
3-7-22-2	Mindre anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur (inntil 500m eller 2 000 m ²) – indre by og sentrum	Per tiltak	Kr 40 200	637222
3-7-22-3	Større anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur – ytre by	Per tiltak	Kr 100 500	637223
3-7-22-4	Større anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur – indre by og sentrum	Per tiltak	Kr 201 000	637224
3-7-22-	Torg og møteplasser – ytre by	Per tiltak	Kr 10 720	637225

5				
3-7-22-6	Torg og møteplasser – indre by og sentrum	Per tiltak	Kr 53 600	637226

§ 3-8 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

Det skal betales grunngebyr og et tillegg for søknadspliktige tiltak som kommunen behandler etter pbl. § 20-1, jf. § 20-4, og tiltak som kan forestås av tiltakshaver, jf. SAK §§ 3-1 og 3-2. Dette er satsene for de ulike tilleggene:

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-8-1-1	Bruksendring av kjeller fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 bokstav c	Per søknad	Kr 3 600	63812
3-8-1-2	Bruksendring av loft fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 bokstav c	Per søknad	Kr 3 600	63813
3-8-1-3	Øvrig bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt, innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 bokstav c	Per søknad	Kr 2 680	63814
3-8-1-4	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 bokstav d	Per tiltak	Kr 4 020	63815
3-8-1-5	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr 9 380	63816
3-8-1-6	Midlertidige tiltak mv. jf. pbl. § 20-4 første ledd bokstav c, uten varig opphold	Per tiltak	Kr 10 720	63817
3-8-1-7	Midlertidige tiltak mv. jf. pbl. § 20-4 første ledd bokstav c, med varig opphold	Per tiltak	Kr 26 800	63818
3-8-1-8	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver jf. pbl. 20-4 første ledd	Per tiltak	Kr 5 360	63819

	bokstav e.			
3-8-1-9	Per tiltak for andre søknadspliktige tiltak ute eller utvendige tiltak som ikke faller inn under øvrige satser i §§ 3-7 eller 3-8. Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak.	Per tiltak	Kr 4 020	63820
3-8-1-10	Per tiltak for andre søknadspliktige innvendige tiltak som ikke faller inn under øvrige satser i §§ 3-7 eller 3-8. Det beregnes gebyr for maksimalt ti like tiltak.	Per tiltak	Kr 2 680	63821

§ 3-9 Andregangsvedtak

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
3-9-1-1	Igangsettingstillatelse i flere trinn fra og med igangsettingstillatelse nr. 2	Per søknad	Kr 4 020	63911
3-9-1-2	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr 4 020	63912
3-9-1-3	Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	Kr 6 700	63913

§ 3-10 Tilleggsgebyrer

§	Beskrivelse		Beløp/ prosentsats	Varenr.
3-10-1	Unntak fra tekniske krav, jf. pbl. § 31-4	Per unntak	Kr 13 400	63101
3-10-2	Søknad om dispensasjon fra lov og forskrift	Per dispensasjon	Kr 13 400	63102
3-10	Søknad om dispensasjon fra kommune- og reguleringsplan	Per dispensasjon	Kr 13 400	63103

-3				
3-10-4	Søknad om dispensasjon fra rekkefølgekrav i reguleringsplan	Per dispensasjon	Kr 16 080	631010
3-10-5	Søknad om dispensasjon fra avstand til vei, og opparbeidelse av vei (regulert avstand til vei og pbl. § 18-1)	Per dispensasjon	Kr 5 360	63104
3-10-6	Søknad om dispensasjon i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag	Per dispensasjon	Kr 16 080	63105
3-10-7	Tidsbegrenset dispensasjon, inntil 5 år	Per dispensasjon	Kr 6 700	631011
3-10-8	Søknad om dispensasjon for felling av tre/trær	Per søknad	Kr 9 380	63106
3-10-9	Søknad om dispensasjon for felling av tre, der treet er dokumentert dødt eller utgjør en åpenbar fare for omgivelsene	Per søknad	Kr 1 340	63107
3-10-10	Behandling av søknad om samtykke til unntak fra midlertidig forbud mot tiltak	Per søknad	Kr 2680	63112
3-10-11	For arbeid som settes i gang før kommunen har gitt nødvendig tillatelse, skal det betales et tillegg på 50 % av samlet gebyr	Per søknad	50 %	63108
3-10-12	Utsendelse av brev med anmodning om flere opplysninger	Per påfølgende brev etter første	Kr 4 020	63109

§ 3-11 Rabatter

Kommunen kan gi rabatter av samlet gebyr, inkl. grunngebyr, tiltaksgebyr og tilleggsgebyr for følgende tiltak:

§	Beskrivelse		Prosentstatts	Varenr.
3-11-1	Tiltak på bygg med formell vernestatus, eller ved tilbakeføring av fasader, som er i tråd med kulturminnefaglig anbefaling, og der byantikvaren har gitt en slik uttalelse på forhånd.	Per søknad	70 % rabatt av samlet gebyr	63111

Oslos klimagassutslipp skal allerede i 2030 være redusert med 95 %, og byens samlede energiforbruk skal i samme periode reduseres med 10 %. Samtidig skal byens bidrag til klimagassutslipp utenfor kommunen være betydelig lavere i 2030 enn det er i dag. Oslos evne til å tåle klimaendringer skal styrkes fram mot 2030, og byen skal utvikles slik at den er rustet for de endringene som forventes fram mot 2100. Dette forutsetter innsats på tvers av alle sektorer. Tiltak som bidrar til at disse målene nås kan kvalifisere til følgende rabatter:

§	Beskrivelse		Prosentstatts	Varenr.
3-11-2	Tiltak som inngår i utviklingsprosjektet "FutureBuilt" eller sertifiseres som "outstanding" eller bedre i henhold til miljøsertifiseringsverktøyet BREEAM-NOR eller annen tilsvarende sertifiseringsordning. Kommunen vil kreditere rabatten etter at ferdigattesten er gitt.	Per søknad	50 % rabatt av samlet gebyr	63112
3-11-3	Tiltak som sertifiseres som «excellent» i henhold til miljøsertifiseringsverktøyet BREEAM-NOR eller annen tilsvarende sertifiseringsordning. Kommunen vil kreditere rabatten etter at ferdigattesten er gitt.	Per søknad	15 % rabatt av samlet gebyr	63113
3-11-4	Solcellepaneler og solceller integrert i fasade- og takmateriale, og etablering av grønne tak og fasader. Rabatten gjelder kun byggesaksgebyret for selve solcellene eller etablering av grønne tak og/eller fasader (gebyr for fasadeendring).	Per søknad	20 % rabatt av samlet gebyr	63114

3-11-5	Tiltak som viser at de bidrar til at utslippsmålene i Oslo kommunes klimastrategi nås, beregnet i tråd med NS3720 <i>Metode for klimagassberegninger for bygninger</i> . Kommunen vil kreditere rabatten etter at ferdigattesten er gitt.	Per søknad	10 % rabatt av samlet gebyr	63115
3-11-6	Solcellepaneler og solceller integrert i fasade- og takmateriale, og etablering av grønne tak og fasader. Rabatten gjelder kun byggesaksgebyret for selve solcellene eller etablering av grønne tak og/eller fasader (gebyr for fasadeendring).	Per søknad	100 % rabatt	63116

§ 3-12 Gebyr for avsluttet sak

§	Beskrivelse		Beløp/ Prosent	Varenr.
3-12-1-1	For søknad som avsluttes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Kr 670	631211
3-12-1-2	For søknad som trekkes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak, betales grunngebyret pluss 20 % av gebyr etter §§ 3-5 til 3-12.	Per søknad	20 %	631212
3-12-1-3	For søknad som avsluttes som følge av manglende oppfølging av ansvarlig søker eller tiltakshaver, betales grunngebyret pluss 40 % av gebyr etter § 3-5 til 3-12.	Per søknad	40 %	631213
3-12-1-4	For søknad som avsluttes som følge av manglende privatrettslige forutsetninger betales grunngebyr pluss 70 % av gebyr etter §§ 3-5 til 3-12, jf. pbl. § 21-6.	Per søknad	70 %	631214

Kapittel 4 Heis/løfteinnretninger

§ 4-1 Registrering av og driftstillatelse for løfteinnretninger

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
4 - 1 - 1	For driftstillatelse per løfteinnretning (heis, vareheis, rulletrapp m.m.)	Per løfteinnretning	Kr 4 020	6411
4 - 1 - 2	For driftstillatelse per trappeheis. Det skal ikke ilegges gebyr for registrering av og driftstillatelse for løfteinnretninger i eksisterende bygg, som i hovedsak er for å tilrettelegge for personer med funksjonsnedsettelse.	Per trappeheis	Kr 1 340	6412

Kapittel 5 Forurenset grunn

§ 5-1 Behandling av tiltaksplan og oppfølgende kontroll

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
5-1-1	Tiltakskategori 1: Tiltak av svært liten vanskelighetsgrad der feil og mangler ved gjennomføringen kan føre til mindre konsekvenser for helse og miljø.	Per tiltaksplan	Kr 3 850	6511
5-1-2	Tiltakskategori 2: Tiltak av liten vanskelighetsgrad der feil og mangler ved gjennomføringen kan føre til små konsekvenser for helse og miljø.	Per tiltaksplan	Kr 7 700	6512
5-1-3	Tiltakskategori 3: Tiltak av liten eller middels vanskelighetsgrad der feil og mangler ved gjennomføringen kan føre til små eller middels store konsekvenser for helse og miljø.	Per tiltaksplan	Kr 26 950	6513

5-1-4	Tiltakskategori 4: Tiltak av middels eller stor vanskelighetsgrad der feil eller mangler ved gjennomføringen kan føre til store konsekvenser for helse og miljø.	Per tiltaksplan	Kr 52 580	6514
5-2-1	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapittelet. Dette faktureres løpende etter medgått tid.	Per time	Kr 1 210	6521

Kapittel 6 Delingssøknader

§ 6-1 Forhåndskonferanse

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
6-1-1	Forhåndskonferanse, kompleks sak, fysisk/digitalt møte	Per forhåndskonferanse	Kr 13 400	6611
6-1-2	Forhåndskonferanse, enkel sak, fysisk/digitalt møte	Per forhåndskonferanse	Kr 8 040	6612
6-1-3	Forhåndskonferanse, kompleks sak, skriftlig besvarelse	Per forhåndskonferanse	Kr 6 700	6613
6-1-4	Forhåndskonferanse, enkel sak, skriftlig besvarelse	Per forhåndskonferanse	Kr 4 020	6614

§ 6-2 Grunngebyr

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
6-2-1	Grunngebyr for fradeling av eiendom	Per ny eiendom	Kr 30 600	6621
6-2-2	Grunngebyr for fradeling til offentlig samferdselsformål, allmenntillegte formål (friområde, park, grønnstruktur og lignende) i saker hvor det er behov	Per berørt eiendom	Kr 13 400	6622

	for tillatelse			
6-2-3	Grunngebyr for arealoverføring	Per berørt eiendom	Kr 16 230	6623
6-2-4	Grunngebyr for fradeling av anleggseiendom	Per ny anleggseiendom som opprettes	Kr 60 300	6624
6-2-5	Grunngebyr for fradeling av tilleggseiendom (deling med sammenslåing)	Per berørt eiendom	Kr 20 100	6625

§ 6-3 Rabatter

§	Beskrivelse		Prosentstatts	Varenr.
6-3-1	Rabatt av gebyr per bestemmelse etter delkapittel 6-2 fra og med 2. til 10. eiendom	Per søknad	60 % rabatt av gebyr	6631
6-3-2	Rabatt av gebyr per bestemmelse etter delkapittel 6-2 fra og med 11. eiendom	Per søknad	40 % rabatt av gebyr	6632

§ 6-4 Tilleggsgebyr

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
6-4-1	Tillegg fra og med eiendom nr. 2 som er involvert i opprettelsen av en eiendom (både ved opprettelse fra/til grunneiendom og/eller anleggseiendom)	Fra og med 2. eiendom	Kr 4 020	6641
6-4-2	Tillegg for rettighetserklæringer som sikrer flere enn 5 forhold.	Per forhold som sikres, fra og med 6. forhold	Kr 670	6642
6-4-3	Tillegg for befaring	Per befaring	Kr 8 040	6643

§ 6-5 Tilleggsgebyr

6-5-1	Søknad om dispensasjon fra lov eller forskrift	Per dispensasjonsforhold	Kr 13 400	6651
6-5-2	Søknad om dispensasjon fra kommune- og reguleringsplan	Per dispensasjonsforhold	Kr 13 400	6652
6-5-3	Søknad om dispensasjon fra avstand til vei, og opparbeidelse av vei (regulert avstand til vei og pbl. § 18-1)	Per dispensasjonsforhold	Kr 5 360	6653

§ 6-6 Endringstillatelse innen 3 år

§	Beskrivelse		Beløp/ prosentsats	Varenr.
6-6-1	For tillegg til eller små endringer av gitt tillatelse innen tre år, hvor det ikke er behov for å skrive endret tillatelse	Per søknad	Kr 9 380	6661
6-6-2	For tillegg til eller endringer av gitt tillatelse innen tre år, hvor det er behov for endret tillatelse	Per søknad	50 % av gebyret som ved søknad om ny tillatelse	6662

§ 6-7 Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

§	Beskrivelse		Beløp/ prosentsats	Varenr.
6-7-1	For sak som trekkes før saken er påbegynt	Per søknad	Kr 2 680	6671
6-7-2	For sak som avsluttes etter at saken er påbegynt dersom søker skriftlig trekker søknaden, eller dersom kommunen avviser eller avslutter saken på grunn av manglende oppfølging fra søker	Per søknad	50 % av samlet gebyr	6672
6-7-3	Gebyr ved avslag	Per søknad	70 % av samlet gebyr	6673

§ 6-8 Vurderinger av eiendomssaker som er unntatt krav om tillatelse

§	Beskrivelse		Beløp/ prosentstax	Varenr.
6-8-1	Reguleringsmessig vurdering (samferdselsformål, teknisk anlegg og lignende, jf. SAK § 4-3)	Per søknad	Kr 6 700	6681
6-8-2	Grensejustering	Per søknad	Kr 10 500	6683
6-8-3	Vurdering som kommunen avviser, eller som trekkes av søker etter at saken har blitt vurdert	Per søknad	50 % av samlet gebyr	6682
6-8-4	Vurdering som trekkes av søker før saken har blitt vurdert	Per søknad	kr 2680	6684

§ 6-9 Timepris

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
6-9-1	Gebyr for ekstra saksbehandlingstid i sak om deling av seksjonert eiendom. Kommunen beregner gebyret for påløpt saksbehandlingstid etter at det er fattet nødvendige vedtak og saken er sendt til søker.	Per time	Kr 1 340	6691
6-9-2	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapittelet. Dette faktureres løpende etter medgått tid.	Per time	Kr 1 340	6692

Kapittel 7 Refusjon

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
7 -	Grunngebyr for godkjenning av planer, kostnadsoverslag og foreløpig beregning av	Per refusjonssak	Kr 201 000	6711

1	refusjon, jf. pbl. § 18-8			
7 - 2	Kompleksitetsgebyr, tillegg per refusjonsdebitor (berørt grunneier eller fester), jf. pbl. § 18-8	Per refusjonsdebitor	Kr 6 700	6712
7 - 3	Godkjenning av endelig refusjon, jf. pbl. § 18-9	Per refusjonssak	Kr 201000	6713
7 - 4	Terskelgebyr, tillegg for revidert behandling, jf. pbl. §§ 18-8 og 18-9	Per revidert behandling	Kr 120 600	6721
7 - 5	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapittelet. Dette faktureres løpende etter medgått tid.	Per time	Kr 1 340	6731

Kapittel 8 Eiendomsmåling

§ 8 Oppmålingsforretning

§	Beskrivelse		Beløp/ prosent	Varenr.
8-1-1	Grunngebyr for oppretting av grunneiendom, anleggseiendom, utearealet til eierseksjon, per arealoverføring og framålt veiareal	Per første tilleggsdel eller matrikkelenhet	Kr 39 900	6811
8-1-2	Tillegg til § 8-1-1 per ekstra eiendom, anleggseiendom og arealoverføring fra eiendom eller areal nr. 2 og oppover (ikke uteareal til eierseksjon fra nr. 2 og oppover)	Per matrikkelenhet og arealoverføring utover den første	Kr 34 200	6812
8-1-3	Tillegg til § 8-1-1 per ekstra uteareal fra seksjonert uteareal nr. 2 og oppover	Per tilleggsdel utover den første	Kr 6 840	6813
8-1-	Tillegg til § 8-1-1 for framåling til offentlig vei- eller jernbanegrunn	Per avgiver-eiendom utover den første	Kr 9 120	6814

4				
8-1-5	Tillegg til § 8-1-1 for ekstra oppmålingsforretning rekvirert av hjemmelshaver	Per ekstra oppmålingsforretning	Kr 17 100	6815
8-1-6	Tillegg til §§ 8-1-1, 8-1-2, 8-1-3, 8-1-4, 8-1-5 per målte grensepunkt opptil 4 punkter.	Per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Kr 1 710	6816
8-1-7	Tillegg til §§ 8-1-1, 8-1-2, 8-1-3, 8-1-4, 8-1-5 per målte grensepunkt fra og med punkt 5	Per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Kr 400	6833
8-1-8	Tillegg til §§ 8-1-1 og 8-1-2 for anleggseiendom per plan med ulik utstrekning og per ekstra involverte avgivereiendom	Per ulik plan og per ekstra avgivereiendom	Kr 7 980	6817
8-2-1	Grensejustering av grunn- og anleggseiendom	Per grensejustering	Kr 20 178	6821
8-2-2	Tillegg til § 8-2-1 for oppmåling av flere eiendommer samtidig fra andre eiendom og oppover	Per grensejustering utover den første	Kr 17 100	6822
8-2-3	Tillegg til §§ 8-2-1 og 8-2-2 per målte grensepunkt opptil 4 punkter	Per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Kr 1 710	6823
8-2-4	Tillegg til §§ 8-2-1 og 8-2-2 per målte grensepunkt fra og med punkt 5	Per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Kr 400	6833
8-2-	Tillegg til §§ 8-2-1 og 8-2-2 for anleggseiendom per plan med ulik	Per ulik plan og per	Kr 7 980	6824

5	utstrekning og per ekstra involverte avgivereiendom	ekstra avgivereiendom		
8-3-1	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning, inntil 30 m lengde	Per søknad	Kr 17 100	6831
8-3-2	Tillegg til § 8-3-1 for over 30 m grenselinje, betales for hver påbegynte 30 m.	Per påbegynte 30 m grenselinje utover de første 30 m	Kr 5 700	6832
8-4-1	Grensepåvisning av sammenhengende linjer for grunneiendom og uteareal til eierseksjon, inntil 100 m lengde. Dette forutsetter at linjene er koordinatfestet i tidligere forretning.	Per søknad	Kr 20 520	6841
8-4-2	Tillegg til § 8-4-1 for over 100 m grenselinje, betales for hver påbegynte 100 m.	Per påbegynte 100 m grenselinje utover de første 100 m	Kr 5 700	6842
8-5-1	Tinglysing av ny eiendom uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	Kr 6 270	6851
8-6-1	For saker i indre by betales et tillegg på 30 % (gnr. 200-249). Gjelder §§ 8-1-1 til 8-1-7, 8-2-1 til 8-2-4, §§ 8-3-1 til 8-3-2 og 8-4-1 til 8-4-2.	Per søknad	30 %	6861
8-7-1	Oppmåling av anleggseiendom der Plan- og bygningsetaten står for oppmålingen i felt, betales et tillegg på 50 % av fullt gebyr.	Per søknad	50 %	6871
8-8-1	Ved avbrutt oppmålingsforretning etter at oppmålingsforretningen er varslet, betales 30 % av fullt gebyr.	Per søknad	30 %	6881
8-8-2	Ved avbrutt sak etter at oppmålingsforretningen er avholdt, betales fullt gebyr.	Per søknad	100 %	6882
8-8-	Oppmåling/stedfesting av	Per rettighet	Kr 8 550	6883

3	rettighet.			
---	------------	--	--	--

Kapittel 9 Forenklet situasjonskart R/E-bekreftelse

§ 9 Forenklet situasjonskart R/E-bekreftelse

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
9-1	Enhetsgebyr for R/E-bekreftelse	Per eiendom	Kr 8 550	6911
9-2	Tillegg for arealer opptil 750 m ²	Per eiendom etter samlet areal i saken	Kr 3 420	6912
9-3	Tillegg for arealer mellom 750 og 1 500 m ²	Per eiendom etter samlet areal i saken	Kr 6 270	6913
9-4	Tillegg for arealer over 1 500 m ²	Per eiendom etter samlet areal i saken	Kr 11 970	6914
9-5	Tillegg ved måling i marken for å bestemme reguleringslinje	Per markarbeid	Kr 8 550	6915

Kapittel 10 Eierseksjonering

§ 10-1 Timepris

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
10-1	Kommunen kan ta betalt for annet fakturerbart arbeid som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapittelet. Dette faktureres løpende etter medgått tid.	Per time	Kr 1 190	61011

§ 10-2 Grunngbyr

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
10-2-1	Grunngbyr for seksjonering av eiendom med bare uferdige bygg	Per sak	Kr 16 660	61021

	(minimum rammetillatelse) opptil 4 seksjoner			
10-2-2	Grunngebyr for seksjonering av eiendom som har minst ett eksisterende/ferdig bygget bygg, opptil 4 seksjoner	Per sak	Kr 17 850	61027
10-2-3	Grunngebyr for reseksjonering av opptil 4 seksjoner	Per sak	Kr 20 230	61023
10-2-4	Grunngebyr for enklere reseksjoneringssaker, opptil 4 seksjoner (bytte av bod, p-plass o.l.)	Per sak	Kr 11 900	61025
10-2-5	Grunngebyr for sammenslåing av eierseksjonssameier, opptil 4 seksjoner	Per sak	Kr 29 750	61026
10-2-6	Grunngebyr for retting av feil ved tidligere tinglyst seksjonering, når feilen kan rettes uten reseksjonering	Per sak	Kr 11 900	61024
10-2-7	Grunngebyr for oppheving eller sletting av seksjonering	Per sak	Kr 5 950	61027

§ 10-3 Tilleggsgebyr

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
10-3-1	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 per seksjon fra og med seksjon nr. 5, til og med seksjon nr. 50.	Per seksjon	Kr 298	61041
10-3-2	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 per seksjon fra og med seksjon nr. 51, til og med seksjon nr. 100.	Per seksjon	Kr 149	61042
10-3-3	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 per seksjon fra og med seksjon nr. 101	Per seksjon	Kr 50	61043
10-3-4	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 per befarung	Per befarung	Kr 7 140	61061
10-3-5	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 for	Per kart	Kr 298	61062

	produksjon av nytt situasjonskart (gjelder ikke for nytt situasjonskart i forbindelse med oppmålingsforretning)			
10-3-6	Tillegg til sak etter kapittel 10-2 for produksjon av ny plantegning	Per plantegning	Kr 1 785	61063
10-3-7	Tillegg per sak ved seksjonering av anleggseiendom	Per sak	Kr 3 570	61064
10-3-8	Tillegg per sak om reseksjonering mottatt etter pålegg jf. eierseksjonsloven § 22 (gjelder fra søknad er mottatt)	Per sak	Kr 8 925	61075

§ 10-4 Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

§	Beskrivelse		Prosentstatts	Varenr.
10-4-1	For avslag i sak etter kapittel 10-2 betales 50 % av samlet gebyr inkl. tillegg.	Per sak	50 %	61071
10-4-2	For sak etter kapittel 10-2 som trekkes før vurdering, betales 20 % av grunnbeløpet.	Per sak	20 %	61072
10-4-3	For sak som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandlingen, men før det er fattet endelig vedtak, betales 40 % av samlet gebyr inkl. tillegg.	Per sak	40 %	61073
10-4-4	For sak som kommunen avviser eller avslutter på grunn av manglende oppfølging fra søker, betales 50 % av samlet gebyr inkl. tillegg.	Per sak	50 %	61074

Kapittel 11 Heftelser

§	Beskrivelse		Beløp	Varenr.
---	-------------	--	-------	---------

11-1	Behandle forespørsel om samtykke til sletting eller endring av tinglyste heftelser, og samtykke til tinglysning av nye heftelser	Per heftelse	Kr 6 700	61111
11-2	Avvise forespørsel om samtykke til sletting eller endring av tinglyste heftelser, eller avvise samtykke til tinglysning av nye heftelser	Per heftelse	Kr 3 350	61112

Kapittel 12 Ikrafttredelse

§ 12-1

Forskriften trer i kraft straks. Fra samme tid oppheves forskrift 19. mai 2021 nr. 2207 om gebyr for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling, eierseksjonering med mer, Oslo kommune, Oslo.

2.

Bystyret ber byrådet sende et notat i løpet av 2024, der det redegjøres for den faktiske selvkostgraden (antall saker og snitt kostnad/inntekt) for de mest sentrale gebyrtypene som inngår i regulativet.

3.

Bystyret ber byrådet orientere byutviklingsutvalget i løpet av 2024 med et notat som gir en oversikt over alle saker der gebyrer har blitt omgjort etter klage til Statsforvalteren.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i bystyret:

Endringsforslag fra Arve Juritzen (H) og Haakon Riekeles (V):

7.

Gebyrsummer endres på følgende måte:

I § 2-7-1 endres gebyrene 2-7-1-1 til: kr 27 920, 2-7-1-2 til: kr 58 450, 2-7-1-3 til: kr 93 350, 2-7-1-4 til: kr 218 600.

I § 2-6-1 endres gebyrene 2-6-1-1 til: kr 13 960, 2-6-1-2 til: kr 28 700, 2-6-1-3 til: kr 72 410.

8.

I § 3-11-6 endres tekst i tabell til: "Solcellepaneler og solceller integrert i fasade- og

takmateriale, og etablering av grønne tak og fasader. Rabatten gjelder kun byggesaksgebyret for selve solcellene eller etablering av grønne tak og/eller fasader (gebyr for fasadeendring)."

9.

I § 4-1-2 endres tekst i tabell til: "For driftstillatelse per trappeheis. Det skal ikke ilegges gebyr for registrering av og driftstillatelse for løfteinnretninger i eksisterende bygg, som i hovedsak er for å tilrettelegge for personer med funksjonsnedsettelse."

Tilleggsforslag fra Magnus Birkelund (F):

10.

Bystyret ber byrådet sende et notat i løpet av 2024, der det redegjøres for den faktiske selvkostgraden (antall saker og snitt kostnad/inntekt) for de mest sentrale gebyrtypene som inngår i regulativet.

11.

Bystyret ber byrådet orientere byutviklingsutvalget i løpet av 2024 med et notat som gir en oversikt over alle saker der gebyrer har blir omgjort etter klage til Statsforvalteren.

Votering:

H og Vs endringsforslag punkt 7 ble vedtatt mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).

H og Vs endringsforslag punkt 8 og 9 ble enstemmig vedtatt.

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 1 ble vedtatt mot ble vedtatt mot 4 stemmer (F og Uavh.).

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 2 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 4 ble vedtatt mot 27 stemmer (A, MDG, SV og R).

Fs tilleggsforslag punkt 10 og 11 ble vedtatt mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 5 og 6 ble ikke tatt opp til votering.

Arkivsak: 23/2090- 4

**Sak 489/23 Byrådssak 231/2023 - Detaljregulering - Fredrik Selmers vei
2-5 - Bydel Gamle Oslo**

Bystyrets vedtak:

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 forslag til detaljregulering med konsekvensutredning og med reguleringsbestemmelser for Fredrik Selmers vei 2 og 5 på Helsfyr som omreguleres fra kontor, industri, kjørevei, felles avkjørsel, fortau og friområde til

- Bebyggelse og anlegg - Forretning/annen offentlig eller privat tjenesteyting (helserelatert virksomhet, småromsidrett, mosjonslokaler, kursvirksomhet, kultur, forsamlingslokaler)/ kontor/ hotell/ overnatting/ bevertning og Energianlegg
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - Veg, Kombinerte samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (Kjørevei/fortau/sykkelanlegg/annen veggrunn-grøntareal), Torg og Gatetun
- Grønnstruktur – Blå/ grønnstruktur og Friområde

som vist på kart merket Plan- og bygningsetaten, kartnr. ONO-201716171, datert 11.03.2022, revidert 23.03.2023.

Bystyrets behandling:

Votering:

Byutviklingsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1026- 2

Sak 490/23 Privat forslag fra fra Line Oma (A), Sigrid Z. Heiberg (MDG) og Trine Dønhaug (SV) av 16.05.2023 - Loftsutbygging

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret ber byrådet vurdere hvordan det bedre kan legges til rette for loftsutbygginger og onfill-prosjekter, og orientere bystyret om dette.

2.

Bystyret ber byrådet gjennomgå handlingsrommet i § 31-4 i plan- og bygningsloven, fastsettes retningslinjer for hvordan dette handlingsrommet kan brukes for å fremme ønskede tiltak på eksisterende bygg, og orientere bystyret om dette arbeidet.

Bystyrets behandling:

Votering:

Det private forslaget ble forkastet mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).
Byutviklingsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1881- 2

Sak 491/23 Byrådssak 221 av 19.10.2023 - Offisielle samiske navn på Oslo by og Oslo kommune**Bystyrets vedtak:**

1.

Det samiske stedsnavnet på Oslo skal være Oslove.

2.

Oslo kommune søker Kommunal- og distriktsdepartementet om følgende kommunenavn på Oslo kommune: Sørsamisk: Osloven tjjelte, lulesamisk: Oslo suohkan og nordsamisk: Oslo suohkan eller Oslo gielda.

Bystyrets behandling:**Votering:**

Kultur- og utdanningsutvalgets innstilling punkt 1 ble enstemmig vedtatt
Kultur- og utdanningsutvalgets innstilling punkt 2 ble vedtatt mot 3 stemmer (F)

Arkivsak: 23/1404- 4

Sak 492/23 Innbyggerforslag - Skolen må respektere elevers grenser for fysisk kontakt!

Det foreligger ikke flertallsvedtak fra bystyret.

Bystyrets behandling:

Votering:

Innbyggerforslaget fikk ingen stemmer.

Arkivsak: 23/1802- 2

Sak 493/23 Byrådssak 199/2023 - Oslo kommunes overordnede tiltaksplan mot korrupsjon 2024-2027

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret vedtar Oslo kommunes overordnede tiltaksplan mot korrupsjon 2024-2027, slik den fremgår av vedlegg 1.

2.

Bystyret ber Bystyrets sekretariat utrede mulighetene for en enkel og ubyråkratisk ordning som sørger for åpenhet om møter som gjennomføres i Oslo Rådhus, mellom profesjonelle aktører og bystyrets medlemmer, og komme tilbake til bystyret på egnet måte.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i finansutvalget:

Tilleggsforslag fra Eivind Trædal (MDG):

3.

Bystyret ber byrådet innføre et åpenhetsregister i Oslo kommune basert på anbefalingene i KS-rapporten "Åpenhetsregister i kommunene".

Tilleggsforslag fra Marthe Scharning Lund (A):

4.

Bystyret ber Bystyrets sekretariat utrede mulighetene for en enkel og ubyråkratisk ordning som sørger for åpenhet om møter som gjennomføres i Oslo Rådhus, mellom profesjonelle aktører og bystyrets medlemmer, og komme tilbake til bystyret på egnet måte.

Tilleggsforslag fra Sarah Lilleberg Safavifard (SV)

5.

At Oslo kommune skal kreve åpenhet om eierstrukturer for alle selskaper de har avtaler med og fondsinvesteringer, i for å motvirke bruk av skatteparadiser. Oslo kommunes oversikt over offentlige innkjøp skal inkludere informasjon om selskapets reelle eiere.

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Siavash Mobasheri (R) - Oppgi lovhjemmel når innsyn avslås:

6.

Den nye nettsiden som opprettes, med navn på siste års leverandører til Oslo kommune, skal også inneholde pekere/henvisning til hver anskaffelsesavtale, slik at enhver kan be om å få kopi av avtalen. Når noen nektes innsyn, skal det oppgis lovhjemmel for hvert unntak.

7.

Bystyret ønsker en vesentlig utvidelse av den enkelte borgers innsynsrett i inngåtte kontrakter og kjøp og salg, timelister, fakturaer og andre dokumenter vedrørende kostnadsutvikling og kostnadskontroll i kommunens virksomheter. Dette skal omfatte både eiendomskjøp, nybygg, løpende vedlikehold og kommunale anskaffelser. Utvidet innsynsrett bør omfatte både virksomhet i kommunal regi, innleie av private tjenesteytere og de ulike formene for fellesprosjekter med private aktører.

8.

Bystyret forutsetter at hver kommunal virksomhet/etat/foretak på forespørsel skal gi innsyn i inngåtte kontrakter, timelister, fakturaer og andre dokumenter vedrørende kostnadsutvikling og kostnadskontroll, dersom dette ikke betyr å røpe opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt. Hvis et dokument eller deler av et dokument er omfattet av lovbestemt taushetsplikt som også hindrer at det gis innsyn i deler av dokumentet, skal det gis en skriftlig begrunnelse med henvisning til lovgrunnlaget.

9.

Bystyret forutsetter at regler og rutiner sikrer god habilitetsvurdering av de som har ansvar for kjøp, salg og større økonomiske transaksjoner, inkludert at personer ikke kan ha interesser både på kjøper- og selgersiden for kjøp og salg.

10.

Regelverk for representasjon og reise- og utleggsregninger gjennomgås med sikte på at de offentlige midlene brukes som sikrer at kommunen ikke betaler for alkohol og annen unødvendig luksus.

11.

Verken internt i byråd, etater eller foretak skal man kunne dele opp kjøp i flere transaksjoner for å unngå godkjenning på høyere nivå eller politisk behandling.

12.

Bystyret ber byrådet legge fram for bystyret forslag til de endringer som må gjøres i bystyrevedtatt regelverk for å gjennomføre disse vedtakene.

13.

For å gjennomføre disse vedtakene ber bystyret om at byrådet selv vedtar de endringer som må gjøres i de regelverk og de administrative rutiner som byrådet har fastsatt på delegert fullmakt fra bystyret, og i regelverk og rutiner som er fastsatt av den enkelte byråd eller underliggende etater og foretak. Byrådet gir bystyret en tilbakemelding om status i dette arbeidet ved utgangen av 1. halvår 2024.

14.

Bystyret ber byrådet sørge for at vedtatte regelendringer gjøres gjeldende i alle virksomheter og selskaper eid av Oslo kommune, så sant dette ikke hindres av ufravikelige lovbestemmelser. Byrådet gir bystyret en tilbakemelding om status i dette arbeidet ved utgangen av 1. halvår 2024.

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

MDGs tilleggsforslag punkt 3 ble forkastet mot 16 stemmer (MDG, SV og R).

As tilleggsforslag punkt 4 ble vedtatt mot 4 stemmer (F og Uavh.).

SVs tilleggsforslag punkt 5 ble forkastet mot 16 stemmer (MDG, SV og R).

Rs tilleggsforslag punkt 6 - 14 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

Arkivsak: 23/2092- 2

**Sak 494/23 Byrådssak 230/2023 - Regjeringskvartalet -
Erstatningsoppgjør og overdragelse av Oslo
hovedbrannstasjon til staten**

Bystyrets vedtak:

Oslo kommune overdrar Arne Garborgs plass 1, gnr./bnr. 208/41 og gnr./bnr. 208/428 i Oslo kommune, til staten v/Kommunal- og distriktsdepartementet, org.nr. 972 417 858, for kroner 1.000.000.000, en milliard kroner, med tillegg av omkostninger. Overdragelsen skjer på de vilkår som fremgår av vedlagte kontrakt, jf. vedlegg 1.

Bystyrets behandling:**Votering:**

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/2093- 2

Sak 495/23 Byrådssak 232/2023 - Utbyggingsavtale for gjennomføring av reguleringsplan for Karihaugveien 22 - Bydel Stovner**Bystyrets vedtak:**

Oslo kommune vedtar vedlagte utbyggingsavtale (vedlegg 1), datert 04.07.2023 mellom Oslo kommune og Karihaugen Logistikkpark AS, org.nr 996 223 329. Avtalen er utarbeidet i samsvar med detaljregulering for Karihaugveien 22.

Bystyrets behandling:**Votering:**

Finansutvalgets innstilling ble vedtatt mot 4 stemmer (R).

**Sak 496/23 Byrådssak 233/2023 - Sportstien 4 - Gnr./bnr. 107/24 -
Inngåelse av festekontrakt med Høybråten og Stovner IL**

Bystyrets vedtak:

Oslo kommune vedtar festekontrakt mellom Høybråten og Stovner IL, org.nr. 971 285 109, og Oslo kommune for eiendom gnr./bnr. 107/24, på de vilkår som fremgår av vedlagte festekontrakt (vedlegg 2). Festekontrakten har en festetid på 40 år fra 01.07.2023 og en subsidiert festeavgift på 5 000 kroner per år.

Bystyrets behandling:

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Sak 497/23 Byrådssak 277/2023 - Fritak for eiendomsskatt i 2023 for
bygning av historisk verdi - Ullevålsveien 68**

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret fritar for eiendomsskatt for 2023 bygning på eiendom med gårdsnummer 220 og bruksnummer 125, Ullevålsveien 68 (Administrasjonsbygget, Veterinærinstituttet) som er fredet ved forskrift, jf. eiendomsskatteloven § 7 bokstav b, og forskrift for eiendomsskatt for Oslo kommune, § 5 punkt ii.

2.

Eier av eiendommer som innvilges fritak plikter å gi Eiendomsskattekontoret beskjed dersom forhold ved eiendommen endres på en måte som kan påvirke vurderingen av fritak for senere år.

Bystyrets behandling:

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1041- 2

Sak 498/23 Byrådssak 98/2023 - Strategi for Oslo kommunes internasjonale arbeid**Bystyrets vedtak:**

1.

Bystyret tar Strategi for Oslo kommunes internasjonale arbeid til orientering.

2.

Byrådets vedtak i sak 143/09, Strategi for Oslo kommunes internasjonale arbeid, oppheves.

3.

Ordlyden i overskrift "Innsatsområde 1" endres til: Læring, innovasjon, utvikling og vekst

4.

Tekst under "Mål" endres til: Oslo kommune fremmer læring, tiltrekker investeringer og utvikler gode kommunale tjenester gjennom internasjonalt arbeid.

5.

Nytt avsnitt legges inn i teksten under mål for Innsatsområde 1: Oslo kommune vil gjennom sitt internasjonale arbeid jobbe for å tiltrekke virksomheter, investeringer, internasjonale talenter og kulturaktører til Oslo.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i finansutvalget:

Tilleggsforslag fra Sarah Lilleberg Safavifard (SV):

10.

Legge til «ytringsfrihet» og «samt kvinners og skeives rettigheter» gjennomgående i teksten der «fred, demokrati og arbeidstaker- og menneskerettigheter» blir skrevet slik at det blir: «fred, demokrati, ytringsfrihet og arbeidstaker- og menneskerettigheter, samt kvinners og skeives rettigheter».

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Siavash Mobasheri (R) - Nytt avsnitt på slutten av delen som heter «Innsatsområder», rett før innsatsområde 1:

12.

Gjennom arbeidet med de ulike innsatsområdene skal Oslo kommune aktivt søke samarbeidspartnere og bygge kontakter i alle verdensdeler.

Tilleggsforslag fra Siavash Mobasheri (R) - Nytt avsnitt på slutten av innsatsområde 2, før «Oslo kommune skal (...)»:

14.

Oslo kommune skal vise sin solidaritet og støtte til land, folkegrupper og andre som utsettes for menneskerettighetsbrudd og brudd på folkeretten. Det er i Oslo kommunes interesse å være en aktør som viser et internasjonalt engasjement til støtte for mennesker i ulike deler av verden.

Votering:

Finansutvalgets innstilling punkt 1 og 2 ble enstemmig vedtatt.

Finansutvalgets innstilling punkt 7 og 8 ble vedtatt mot 16 stemmer (MDG, SV og R).

Finansutvalgets innstilling punkt 9 ble vedtatt mot 4 stemmer (R).

SVs tilleggsforslag punkt 10 ble forkastet mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).

Rs tilleggsforslag punkt 12 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

Rs tilleggsforslag punkt 14 ble forkastet mot 16 stemmer (MDG, SV og R).

Arkivsak: 23/2131- 2

**Sak 499/23 Byrådssak 236/2023 - Forhåndstiltredelse for del av
gnr./bnr. 234/29 og 234/101 - Del av Rostock gate og felt D5
i Bjørvika**

Bystyrets vedtak:

1.

Oslo kommune vedtar avtale om forhåndstiltredelse for del av gnr./bnr. 234/29, tomteareal cirka 784,3 m² – Rostock gate i Bjørvika – fra grunneier HAV Eiendom AS og del av gnr./bnr. 234/101, tomteareal ca. 41,1 kvm. – felt D5 i Bjørvika – fra grunneierne D5 Lohavn AS og Prosjekt D5 Bjørvika AS. Forhåndstiltredelsen skjer på de vilkår som fremgår av vedlagte kontrakt og erklæring.

2.

Oslo kommune beslutter å inngi skjønnsbegjæring for fastsettelse av kjøpesum/erstatning ved erverv av del av gnr./bnr. 234/29 fra grunneier HAV Eiendom AS og del av gnr./bnr. 234/101 fra grunneierne D5 Lohavn AS og Prosjekt D5 Bjørvika AS.

Bystyrets behandling:

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/2132- 2

Sak 500/23 Byrådssak 239/2023 - Utbyggingsavtaler for gjennomføring av reguleringsplan for Fredrik Selmers vei 2-5 - Bydel Gamle Oslo

Bystyrets vedtak:

1.

Oslo kommune vedtar vedlagte utbyggingsavtale, datert 22.08.2023 mellom Oslo kommune og Fredrik Selmers vei 2 Eiendom ANS, org.nr. 981 689 577, som er utarbeidet i samsvar med detaljregulering for Fredrik Selmers vei 2 og 5.

2.

Oslo kommune vedtar vedlagte utbyggingsavtale, datert 21.08.2023 mellom Oslo kommune og

Fredrik Selmers vei 5 AS, org.nr. 998 298 865, som er utarbeidet i samsvar med detaljregulering for Fredrik Selmers vei 2 og 5.

Bystyrets behandling:

Votering:

Finansutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1298- 2

Sak 501/23 Byrådssak 162/2023 - Temaplan for sirkulær økonomi mot 2030

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret tar Temaplan for sirkulær økonomi fram mot 2030, slik den fremgår av vedlegg 1, til orientering.

2.

Bystyremelding 3/2003 Grønn kommune: Innføring av miljøeffektivitet i Oslo kommune, slik den fremgår av sak 167/2003, oppheves.

7.

Bystyret ber byrådet gå i dialog med staten for å styrke insentivene for å levere inn brukt elektronikk til gjenvinning.

Bystyrets behandling:

Habilitet:

Eili Vigestad Berge (V) ba om å få sin habilitet da hun sitter i styret til Sirkulær Ressurssentral som er omtalt i saken. Forholdet ble vurdert etter forvaltningsloven § 6 andre ledd.

Bystyret fant Eili Vigestad Berge habil til å delta ved behandlingen av saken.

FORSLAG:

Forslag fremsatt i samferdsels- og miljøutvalget:

Tilleggsforslag fra Mari Rise Knutsen (R)

3.

Bystyret ber byrådet i kommende budsjetter innarbeide tallmål for redusert forbruk og økt sirkulærandel slik at det er mulig å nå handlingsplanens visjoner og mål innen 2030. Dette skal innarbeides senest fra revidert budsjett 2024, og deretter i de ordinære budsjettprosessene.

4.

Bystyret ber byrådet legge fram en sak for bystyret der innkjøpsreglementet gjennomgås med sikte på å sikre at kommunens innkjøp det vil innebære redusert og mer sirkulært forbruk. Saken legges fram senest i forbindelse med revidert budsjett 2024.

5.

Bystyret ber byrådet sikre at det i kommende byutviklingsarbeid avsettes tilstrekkelig areal til at det er mulig å ta vare på og bygge opp flere bedrifter innen sirkulær ressursbruk.

6.

Bystyret ber byrådet utarbeide flere tiltak som styrker insentivene for å gjenbruke eksisterende bygg både for kommunen selv og andre aktører, og legge dette fram for bystyret på egnet vis.

8.

Bystyret ber byrådet vurdere mulighetene for å starte eller støtte oppstart av hjelpetjenester som bidrar til at folk kan ta vare på eller slette data på brukt elektronikk før den gjenvinnes.

9.

Bystyret ber byrådet ta initiativ til et prøveprosjekt med redusert forbruk av engangsmateriell i helsevesenet, med vekt på å utvikle gjenbrukbare alternativer.

10.

Bystyret ber byrådet i arbeidet med Handlingsplan for bærekraftig, sunn og mer plantebasert mat i Oslo kommune sikre at tiltakene også bidrar til å styrke en sirkulær matproduksjon og styrke norsk selvbergingsgrad.

Votering:

Samferdsels- og miljøutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Rs tilleggsforslag ble forkastet mot 4 stemmer (R).

**Sak 502/23 Byrådssak 194/2023 - Christian Krohgs gate 2 -
Detaljregulering - Bydel Grünerløkka**

Bystyrets vedtak:

1.

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 forslag til detaljregulering med reguleringsbestemmelser for Christian Krohgs gate 2, som omreguleres til:

- bebyggelse og anlegg - forretning/undervisning/kontor/bevertning/hotell/overnatting
- hensynssone H320 Flomfare
- hensynssone H570 Bevaring kulturmiljø

som vist på kart merket OIB-201714751-2, datert 26.03.2019 og revidert 08.09.2022.

2.

Plankarthenvising OIB-201714751-2 endres til OIB-201714751-1.

3.

Til reguleringsbestemmelse 1.3.1 Fasader og materialitet:

Ordet «samtidig» i første setning erstattes med «stedstilpasset»

4.

Etter setningen «Utforming av nye fasader mot gate og mot elv, der disse blir etablert over eksisterende bebyggelse som skal bevares, skal innordne seg fasaderytme og proporsjoner fra eksisterende fasade under» i andre ledd, legges det til «Fasadene mot elv skal videreføre det arkitektoniske uttrykket fra eksisterende fasade under.»

5.

Overskriften må endres til 5.3 Før bebyggelse tas i bruk

Før det gis brukstillatelse for bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet, skal gangareal/gangvei langs Akerselva mellom Vaterland bru og Hausmanns bru være opparbeidet.

Bystyrets behandling:

Habilitet:

Mansoor Hussain (A) ba om å få sin habilitet vurdert da Entra som er forslagsstiller, har et aktivt kundeforhold hos hans arbeidsgiver Storm Samfunn. Forholdet ble vurdert etter forvaltningsloven § 6 andre ledd.

Bystyret fant Mansoor Hussain habil til å delta ved behandlingen av saken.

FORSLAG:

Forslag fremsatt i byutviklingsutvalget:

Endringsforslag fra Arve Juritzen (H) og Haakon Riekeles (V):

6.

Før det gis brukstillatelse for bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet, skal gangareal/gangvei langs Akerselva mellom Vaterland bru og Hausmanns bru være opparbeidet.

Alternativt forslag fra Sofia Rana (R):

3.

Oslo bystyre vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12 detaljregulering medreguleringsbestemmelser for Christian Kroghs gate 2-4, alternativ 2, som omreguleres fra forretning, kontor, allmenntillegget formål (undervisning) og bevertning til:

- Kombinert bebyggelse- og anleggsformål, forretninger/undervisning/kontor/hotell/overnatting/bevertning/annen offentlig eller privat tjenesteyting (kultur, idrett, undervisning)

- Hensynssone H320 – Flomfare

- Hensynssone H570 – Bevaring kulturmiljø

som vist på kart med Plan- og bygningsetaten, kartnr. OIB-201714751-2, datert 07.12.2020 og revidert 08.09.2022.

Reguleringsplan for Christian Kroghs gate 2

Alternativ 2

Reguleringsbestemmelser

Detaljregulering for 208/101.

Dato: 14.09.2022

PLANENS HENSIKT

Hensikten med planen er å sikre at viktige kulturminner fra Akerselvas industrihistorie bevares, samtidig som det legges til rette for økt utnyttelse med oppføring av nye bygningsvolumer innenfor deler av planområdet. Planen sikrer juridisk vern av de kulturhistoriske bygningenes fasader, bærekonstruksjoner og verdifulle interiører, men åpner for etablering av mer utadrettete funksjoner på bakkeplan mot gate og Akerselva.

1 KOMBINERT BEBYGGELSE OG ANLEGG

1.1 Utnyttelse og bruk

Området reguleres til byggeområde for næring (kontor, hotell/overnatting/ bevertning), forretning og annen offentlig eller privat tjenesteyting (kultur, idrett, undervisning).

Bruksareal innenfor planområdet skal ikke overstige = 16 900 m² BRA

På bakkeplan mot Christian Krohgs gate skal det etableres publikumsrettet virksomhet, i tillegg tillates møterom for kontorformål i inntil 25% av arealer på bakkeplan som er synlige fra gaten.

1.2 Plassering og høyder

Ny bebyggelse skal plasseres innenfor byggegrenser, formålsgrenser for bebyggelse og anlegg og regulert høyde som vist på plankartet. Bebyggelsen skal plasseres i formålsgrense mot gate og elv.

Innenfor de øverste 4 meterne tillates kun takoppbygg for heis, trapp og tekniske installasjoner og anlegg for takhager (pergola, utekjøkken mm) innenfor 25 % av underliggende takflate. Anlegg for solceller, som ikke stikker mer enn 1,5m opp over underliggende bygningsgesims tillates utenom begrensingen på 25%.

1.3 Utforming

1.3.1 Fasader og materialitet

Ny bebyggelse skal ha helhetlig og høy arkitektonisk kvalitet som gis et samtidig uttrykk i materialbruk og utforming, samt hensyntar beliggenheten i et historisk bygningsmiljø.

Ny bebyggelse skal gis en utforming som samspiller med eksisterende bebyggelse hva gjelder proporsjoner, materialbruk og farger. Utforming av nye fasader mot gate og mot elv, der disse blir etablert over eksisterende bebyggelse som skal bevares, skal innordne seg fasaderytme og proporsjoner fra eksisterende fasade under. Nye fasader skal oppføres med hovedmateriale i tegl (pusset og/eller eksponert) og metallkledning, eller materialer med tilsvarende kvalitet, i tillegg til glass.

Materialer i bygg og anlegg skal være varig og oppfylle høye krav til funksjonell og estetisk kvalitet, slik at tiltaket tåler intensiv bruk i mange år. Materialbruken skal bidra til rasjonell drift og enkelt vedlikehold. Materialene skal ha gode miljø- og helsemessige egenskaper og bidra til lave klimagassutslipp med god klimatilpasning.

Ved søknad om rammetillatelse skal det redegjøres for utforming og materialbruk.

Redegjørelsen skal også belyse forholdet mellom nye og eksisterende bygninger, herunder detaljering av overgang mellom nye og eksisterende bygningsvolum. Det skal også redegjøres for muligheten for ombruk av materialer fra planområdet.

Det tillates tiltak for sikring mot flom i fasader mot elv. Løsning skal forelegges Byantikvaren for uttalelse før det fattes vedtak.

1.3.2 "Borgens Gang"

Mellom Christian Krohgs gate og Akerselva skal det avsettes areal til innvendig passasje/portrom tilsvarende som den tidligere «Borgens Gang». Passasjen skal ha en bredde på minimum 2,5 meter og en høyde minimum lik underkant dekke i 2. etasje (underkant 3.etasje mot elven).

Utforming, belysning og bredde skal tydelig signalisere at passasjen er allment tilgjengelig.

1.3.3 Innganger

Hovedinnganger anlegges ut mot Christian Krohgs gate. Det skal etableres sekundære innganger

fra elvesiden.

1.3.4 Tak

Takene på ny bebyggelse skal behandles som del av tiltakets samlede arkitektoniske uttrykk.

Ved nybygg og eventuelle ombygninger skal de tekniske anleggene på tak (heis, anlegg for solenergi, trappeoppbygg og ventilasjonsanlegg mv.), samt anlegg for takhager harmonere med den arkitektoniske utformingen.

Det skal etableres grønne tak med vegetasjon på minimum 40 % på den del av takflaten som ikke er glasstak over indre gårdsrom. Fordrøyende takarealer kan overbygges med åpne (permeable) terrassedekker el. lignende.

Grønne tak skal ha tilstrekkelig vegetasjonsdekke for robust vegetasjon og vekster i ulike høyder.

1.3.5 Takplan

- Sammen med søknad om rammetillatelse skal det sendes inn takplan av planområdet i målestokk 1:200. Planen skal vise takareal og redegjøre for utganger til tak, rømningsveier, grønn vegetasjon, oppholdsflater, anlegg for overvannshåndtering, møblering, evt. Pergolaer, konstruksjoner, installasjoner og anlegg for solenergi.

1.4 Kvalitetsprogram for miljø- og energi

Ved søknad om rammetillatelse skal det foreligge et kvalitetsprogram for miljø og energi.

Kvalitetsprogrammet skal redegjøre for prosjektets miljøkvalitet og oppfølging av dette med hensyn til transport, energibruk, utslipp, materialvalg og massehåndtering. Programmet skal også beskrive hvordan prosjektets miljøkvalitet skal følges opp i bygge- og anleggsfasen. Plan- og bygningsetaten skal godkjenne innholdet i programmet.

1.5 Avkjørsel

Avkjørsel er vist med pil på plankartet

1.6 Sykkelparkering

Plasser for sykkelparkering:

For sykkel skal det opparbeides:

Fra 18 plasser per 1000 m² BRA forretning

Fra 2 plasser per 1000 m² BRA hotell

Fra 48 plasser per 1000 m² BRA undervisning

Fra 21 plasser per 1000 m² BRA kontor

Fra 6 plasser per 10 seter i bevertningslokale

50% av sykkelparkering skal være tilpasset el-sykkel (lading).

Minimum 10 plasser skal være tilpasset større lastesykler.

I tilknytning til areal for innendørs sykkelparkering skal det etableres garderober og dusjfasiliteter og avsettes areal til vaskestasjon, reparasjoner og oppbevaring for ekstraustyr for sykkel.

1.7 Overvannshåndtering

Overvann skal håndteres åpent og lokalt. Det skal avsettes areal slik at overvann kan ledes i trygge flomveier, med utslipp til resipient. Overvann fra planområdet skal ikke kunne forårsake flom på tilliggende arealer.

Overvann skal tas hånd om etter 3-trinnsstrategien og etter det til enhver tid anbefalte klimapåslag av Norsk Klimaservicesenter. Dagens klimapåslag for korte intense regn er definert i

«Klimaprofilen for Oslo og Akershus» og skal være minimum 40 %.

Trinn 1: Mindre nedbørsmengder skal håndteres åpent og lokalt. Overvannet skal fanges opp og infiltreres i planområdet ved bruk av grønne tak, regnbed, trær, grønne grøfter, permeable flater og dekker og lignende.

Trinn 2: Større nedbørsmengder skal håndteres lokalt og i størst mulig grad åpent. Overvannet skal forsinkes og fordrøyes ved bruk av regnbed, blågrønne tak, grøfter, åpne kanaler og fordrøyningsarealer og lignende.

Trinn 3: Bygninger og anlegg skal utformes og plasseres, samt terrenget tilpasses, slik at naturlige og trygge flomveier bevares og tilstrekkelig sikkerhet mot flomskader oppnås.

Dokumentasjonskrav

Ved søknad om rammetillatelse skal det være dokumentert i utomhusplan, tilhørende notat og beregninger at tilstrekkelig lokal overvannshåndtering og snølagring er ivarettatt for hele planområdet. Valgte løsninger skal begrunnes.

Eksisterende dreneringslinjer, bekker eller fuktdrag gjennom planområdet skal hensyntas.

Sammen med søknad om rammetillatelse skal eventuelle avvik være utredet og dokumentert.

Dersom valgt løsning innebærer påslipp av overvann til kommunal avløpsledning, skal løsningen være godkjent av Vann- og avløpsetaten før det kan gis rammetillatelse.

Dersom valgt løsning innebærer påslipp av overvann til Akerselva, skal løsningen være godkjent av Bymiljøetaten før det kan gis rammetillatelse.

Urenset overvann fra anleggsfasen tillates ikke ført inn på kommunens ledningsnett eller til resipient. Håndtering av overvann under anleggsperioden må dokumenteres senest ved igangsettingssøknad.

Godkjent overvannsløsning skal være opparbeidet før første midlertidig brukstillatelse gis.

1.8 Kommunale VA-ledninger og anlegg i grunnen

Anlegg i grunnen må lokaliseres og tas hensyn til. Det tillates ikke etablering av konstruksjoner som negativt påvirker Midgardsormen.

Tiltak for fundamentering og avstiving i grunnen, med mindre avstand enn 4m fra senterlinje av Midgardsormen skal godkjennes av VAV før igangsettingstillatelse.

Det tillates ikke installasjoner eller andre tiltak i eller på grunnen som kan hindre eller vanskeliggjøre fremføring av underjordisk fremtidig t-baneanlegg/jernbaneanlegg.

Alle søknadspliktige tiltak i grunnen skal forelegges berørte samferdselsmyndigheter for uttalelse.

1.9 Fossilfri byggeplass

Bygge- og anleggsplassen skal være fossilfri.

Alle maskinene på bygge- og anleggsplassen, herunder aggregater og kompressorer, skal bruke elektrisitet, bærekraftig biodrivstoff eller andre klimanøytrale og bærekraftige energikilder.

Kjøretøy som benyttes til transport av anleggsmaskiner, bygningsmaterialer, løsmasser og liknende til og fra bygge- og anleggsplassen er unntatt fra kravet om bruk av fossilfritt drivstoff.

Unntaket gjelder ikke for frakt internt på bygge- og anleggsplassen.

1.10 Fjernvarme

Tiltak over 1 000 m² innenfor områder som omfattes av konsesjon gitt etter energiloven, skal tilknyttes fjernvarmeanlegget. De til enhver tid gjeldende retningslinjer for bruk av fjernvarme i Oslo skal legges til grunn.

2 HENSYNSSONER

2.1 Hensynssone H570 - Bevaring kulturmiljø

2.1.1 Fellesbestemmelser

Med de unntak og presiseringer som fremgår nedenfor gjelder følgende:

Bygninger som omfattes av hensynssone på plankartet tillates ikke revet, fjernet, flyttet, påbygget eller tilbygget.

Bygningenes eksteriør og bærekonstruksjoner skal bevares uendret eller føres tilbake til opprinnelig/eldre utførelse i tråd med dokumentasjon og kulturminnefaglig anbefaling. Mindre endringer av fasade eller bærekonstruksjoner kan unntaksvis tillates etter søknad dersom det ikke går på bekostning av byggets kulturminneverdier eller estetiske verdier.

Ved vedlikehold, reparasjon og oppgradering av eksteriør, bærekonstruksjoner og verneverdige interiører skal opprinnelige/eldre materialer og bygningsdeler bevares med sin opprinnelige plassering. Der verdifulle eldre elementer er tapt skal uttrykk og kvalitet med hensyn til utforming, materialbruk, farger og utførelse videreføres.

Vedlikehold, reparasjon og oppgradering av eksteriør og verneverdige interiører skal gjøres i samråd med Byantikvaren.

Alle søknadspliktige tiltak skal legges frem for Byantikvaren før det fattes vedtak.

Dersom bebyggelsen på grunn av brann eller annen uopprettelig skade må rives, tillates det oppført ny bebyggelse med samme dimensjoner, høyder, plassering, fasadematerialer og hoveduttrykk.

2.1.2. Bygg A

I bygg A, ut mot Christian Krohgs gate, skal hovedtrappen fra og med første til og med tredje etasje, samt kontorer og møterom med tilhørende arealer i tredje etasje bevares. Dette omfatter også overflater og plassbygd innredning, dører og paneler m.m. i tre samt dekorasjonsmaling av kunstneren Henrik Backer som viser bedriftens produksjon fra råvare til ferdig produkt.

Nye utvendige trapper og ramper mot bakgård kan tillates etter søknad dersom det ikke går på bekostning av kulturminneverdier eller estetiske verdier. Mindre konstruksjoner i bakgård kan rives.

Det tillates glasstak over gårdsrom i tilknytning til bygg A. Gårdsrom skal være halvklimaliserte soner. Fasader mot gårdsrom skal beholde sin eksteriørkarakter. Tak over gårdsrom skal utformes som lette konstruksjoner i glass og metall. Plassering og innfesting må ikke komme i konflikt med opprinnelige elementer i fasaden.

2.1.3 Bygg B

Bygg B tillates påbygget med inntil 4 etasjer, innenfor de kotehøyder som er angitt på plankartet. Eksisterende takkonstruksjon tillates revet i forbindelse med etablering av påbygg.

Innvendige bærekonstruksjoner tillates forsterket/supplert for å tilrettelegge for påbygg.

For bygg B tillates fasadeendringer i gateplan for etablering av Borgens Gang og for bedret visuell kontakt mellom fortau og innvendige arealer.

3 FARESONER/ SIKRINGSSONER

3.1 Faresone - Flomfare H320

All ny bebyggelse og nye konstruksjoner opp til dimensjonerende nivå for 200-års flom skal tåle stormflo/flom eller være beskyttet mot vanninntrenging opp til samme høyde. Dokumentasjon på flomsikring, og/eller tåleevne ved flom skal sendes inn sammen med søknad om rammetillatelse.

4 BESTEMMELSESOMRÅDER

4.1 Bestemmelsesområde 1

Innenfor bestemmelsesområde 1 forutsettes bebyggelse revet, og erstattet av ny bebyggelse. Ny fasade mot elv skal, dersom eksisterende fasade rives, gjenetableres med tilsvarende fasade- og materialuttrykk som eksisterende fasade. I tillegg kan:

- Fasadeåpninger tillates ned mot gulvnivå i sokkeletasje mot elv, innenfor eksisterende fasades vindusrytme.
- Mindre økninger av åpninger og glassflater (inntil 40 % økning) tillates fra opprinnelig vindusareal pr. etasje.
- Posisjonen til den tidligere «Borgens gang» markeres med høyere vindu (sammenhengende over to nederste plan) mot elv. Området er markert i plankart.

5 REKKEFØLGEBESTEMMELSER OG VILKÅR FOR GJENNOMFØRING

5.1 Før rammetillatelse

- Før det gis rammetillatelse til bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet, skal gangareal/gangvei langs Akerselva mellom Vaterland bru og Hausmanns bru være sikret opparbeidet
- Før det gis rammetillatelse til bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet, skal Akerselvaallmenningen fra Vaterlandsparken og over sporområdet på Oslo S, være sikret opparbeidet.
- Før det gis rammetillatelse til bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet, skal Brugata og Lilletorget på strekningen fra Storgata til og med Vaterlands bru være sikret opparbeidet.
- Før det gis rammetillatelse til bygge- og anleggstiltak innenfor planområdet skal Vaterlandsparken være sikret opparbeidet.

5.2 Før igangsettingstillatelse

Før det gis igangsettingstillatelse skal tiltakets virkning på gytevandring samt sammensetningen av bunnlevende dyr og planter være dokumentert. Dokumentasjon skal inkludere plan for belysning, og dokumentere virkninger av belysning fra tiltaket på dyreliv i vassdraget

Votering:

Rs alternative forslag ble forkastet mot 4 stemmer (R).

H og Vs endringsforslag ble enstemmig vedtatt.

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 1 og 2 ble enstemmig vedtatt.

Byutviklingsutvalgets innstilling punkt 4 og 5 ble vedtatt mot 23 stemmer (A, MDG og SV).

Sak 503/23 Innbyggerforslag av 29.08.2023 - Initiativ for å utbedre tilbudet for Sandvolleyballbane på Torshov/Sagene

Det foreligger ikke flertallsvedtak fra bystyret.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i samferdsels- og miljøutvalget:

Tilleggsforslag fra Sirin Hellvin Stav (MDG) og Usman Asif (A):

6.

Bystyre ber byrådet komme tilbake med en vurdering angående tilbudet for sandvolleyballbane på Torshov/Sagene i forbindelse med behovsplan for idrett og friluftsliv.

Forslag framsatt i bystyret:

Alternativt forslag fra Mari Rise Knutsen (R):

7.

Bystyret ber byrådet tilrettelegge for nye baner i tilknytning til de eksisterende sandvolleyballbanene på Voldsløkka. Byrådet bes sikre en permanent løsning for redskapsbod samt etablering av vannpost i tilknytning til anlegget på Voldsløkka, og utbedre eksisterende baner på Lilleborg. Byrådet bes legge fram forslag til finansiering i forbindelse med revidert budsjett 2024.

Votering:

Innbyggerforslaget fikk ingen stemmer.

Rs alternative forslag punkt 7 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

A og MDGs tilleggsforslag ble forkastet mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).

Arkivsak: 23/1319- 4

Sak 504/23 Innbyggerforslag av 30.06.2023 - Nei til bussrutekutt i Groruddalen

Bystyrets vedtak:

1.

Bystyret ber byrådet legge frem et forslag for å styrke de tverrgående forbindelsene i Groruddalen. I arbeidet med forslaget skal bydelene og Groruddalen miljøforum få komme med innspill.

Forslaget om å styrke kollektivtilbudet i Groruddalen legges fram for Oslo bystyre senest i forbindelse med behandling av budsjett i 2025.

2.

Bystyret ber byrådet evaluere omleggingen av bussrutetilbudet i Groruddalen og legge frem evalueringen på egnet vis innen utgangen av 2024.

Evalueringen skal inkludere tilbakemeldinger fra brukere og beboere i området.

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i samferdsels- og miljøutvalget:

Alternativt forslag fra Sulaksana Sivapatham (SV) og Ola Wolff Elvevold (SV):

2.

Bystyret ber byrådet sikre at kollektivtilbudet i Groruddalen ikke svekkes i forhold til i dag, med nye områder med økt bilavhengighet, svekket konkurransekraft for kollektivtransporten og svekket mobilitet.

3.

Bystyret ber byrådet styrke rutetilbudet i de områder av byen hvor kollektivtransporten ikke er konkurransedyktig med bruk av privatbil.

Alternativt forslag fra Mari Rise Knutsen (R)

4.

Bystyret ber byrådet sikre at busstilbudet i Groruddalen minimum opprettholdes på dagens nivå, gjennom å pålegge Ruter å reversere de foreslåtte bussrutekuttene i Oslo nordøst. Ruter bes om å finne inndeckning innenfor eget budsjett.

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Mehmet Kaan Inan (H), Abdullah Alsabeehg (A), Margit Martinsen (MDG), Ola Wolff Elvevold (SV) Tejn Rolland (V), Mari Rise Knutsen (R), Ingeborg Bjørnevik (F), Øyvind Håbrekke (KrF), Geir Lippestad (PS) og Lars Petter Solås (Uavh.):

6.

Tilleggsforslag til forslag 5, fra Abdullah Alsabeehg (A) og Sirin Hellvin Stav (MDG):
Forslaget om å styrke kollektivtilbudet i Groruddalen legges fram for Oslo bystyre senest i forbindelse med med behandling av budsjett i 2025.

Tilleggsforslag fra Mehmet Kaan Inan (H) og Tejn Rolland (V):

7.

Bystyret ber byrådet evaluere omleggingen av bussrutetilbudet i Groruddalen og legge frem evalueringen på egnet vis innen utgangen av 2024.

Tilleggsforslag fra Mari Rise Knutsen (R):

8.

Tilleggsforslag til forslag 7:
Evalueringen skal inkludere tilbakemeldinger fra brukere og beboere i området.

Votering:

Innbyggerforslaget ble forkastet mot 4 stemmer (R).

Rs alternative forslag punkt 4 ble forkastet mot 4 stemmer (R).

SVs alternative forslag punkt 2 ble forkastet mot 28 stemmer (A, MDG, SV, R og PS).

SVs alternative forslag punkt 3 ble forkastet mot 16 stemmer (MDG, SV og R).

Samferdsels- og miljøutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

H, A, MDG, SV, V, R, F, KrF, PS og uavh. representants tilleggsforslag punkt 6 ble enstemmig vedtatt.

H og Vs tilleggsforslag punkt 7 ble enstemmig vedtatt.

Rs tilleggsforslag punkt 8 ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1858- 6

Sak 505/23 Søknad om fritak - Sigrid Zurbuchen Heiberg (MDG)

Bystyrets vedtak:

1.

Sigrud Zurbuchen Heiberg (MDG) fritas fra sitt verv som medlem av bystyret til og med 17.01.2024.

2.

Bystyret tar til orientering at Almaz Asfaha (MDG) tiltrer som fast medlem til og med 17.01.2024.

Bystyrets behandling:**Votering:**

Forretningsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Arkivsak: 23/1662- 17

Sak 506/23 Valg av medlemmer til distriktsprogramrådet for NRK Oslo og Viken 2023-2027**Bystyrets vedtak:**

Til distriktsprogramrådet for NRK Oslo og Viken velges for perioden 2023-2027

Medlemmer:

1. Anne Haabeth Rygg (H)
2. Marianne Borgen (SV)
3. Rauand Ismail (MDG)

Varamedlemmer:

1. Arve Juritzen (H)
2. Kjell Johansen (F)
3. Mikkel Øgrim Haugen (R)

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Siavash Mobasheri (R)

8.

Varamedlem: Mikkel Øgrim Haugen (R)

Tilleggsforslag fra Julianne Ofstad (F):

9.

Medlem: Kjell Johansen (F)

Endringsforslag fra Sirin Hellvin Stav (MDG):

12.

Medlem: Rauand Ismail (MDG)

Endringsforslag fra Merete Agerbak-Jensen (H) og Marthe Scharning Lund (A):

13.

Helhetlig forslag til sammensetning:

Medlemmer:

1. Anne Rygg (H)
2. Marianne Borgen (SV)
3. Rauand Ismail (MDG)

Varamedlemmer:

1. Arve Juristen (H)
2. Kjell Johansen (F)
3. Mikkel Øgrim Haugen (R)

Votering:

H og As endringsforslag punkt 13 ble enstemmig vedtatt.
Øvrige forslag ble ikke tatt opp til votering.

Arkivsak: 23/1662- 18

**Sak 507/23 Valg av medlemmer til Sparebankstiftelsen DNBS
generalforsamling 2023-2027****Bystyrets vedtak:**

Til Sparebankstiftelsen DNBS generalforsamling velges for perioden 2023-2027

Medlemmer:

1. Heidi Larssen (H)
2. Kjetil Staalesen (A)
3. Hans Kristian Voldstad (V)

Varamedlemmer:

1. André Oktay Dahl (H)
2. Rina Mariann Hansen (A)

Bystyrets behandling:

FORSLAG:

Forslag fremsatt i bystyret:

Tilleggsforslag fra Merete Agerbak-Jensen (H):

7.

André Oktay Dahl (H) velges som varamedlem for Heidi Larssen.

Tilleggsforslag fra Marthe Scharning Lund (A):

8.

Varamedlem: Rina Mariann Hansen (A)

Votering:

Forretningsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Hs tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

As tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Bystyrets sekretariat
Siv Songedal
avdelingsleder